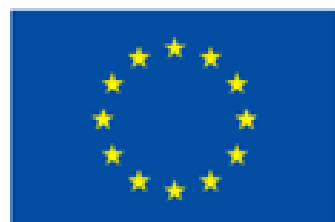


Aloitellaan ihan kohta
(klo 18)

Uudet jäsenet ja sukupolvenvaihdos

– jatkuvuuden rakentaminen

- Uusien jäsenten sitouttaminen ja rooliin tukeminen
- Sukupolvenvaihdoksen haasteet ja mahdollisuudet



**Euroopan unionin
osarahoittama**

**LEADER
Viisari**



Iloa oppimisesta liveinä ja verkossa

Projektikoordinaattori

Satu Hiuspää-Hiltunen

TULKAA-hanke

040 635 0201

Maaseudun Sivistysliitto

Saarijärvi

moodle.msl.fi

www.msl.fi/tulkaa

Turvallisen tilan ohjeita

- Annetaan kaikille tilaa keskustella
- Kannustamme kaikkia osallistumaan ja jakamaan näkemyksiään
- Otetaan aiheet ja ihmiset vastaan avoimesti
- Huomatessasi ongelmia, ilmoitathan järjestäjille
- Voit kommentoida myös chatissa/viestiosiossa
- Ota paperia ja kynä valmiiksi

LEADER
Viisari

MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO




Kestävän kehityksen
sertifioitu oppilaitos

Euroopan unionin
osarahoittama



Uusien jäsenten sitouttaminen ja rooliin tukeminen

– miten pidämme kiinni uusista jäsenistä ja
aktivoimme vanhoja?

Satu Hiuspää-Hiltunen

Ti 11.3.2025

klo 18-20

Kyyjärvi ja Teams



*Palkkiot
ovat
mitättömät,
jos mitään*

Pohditaan hetki!

**Mitä pidät kaikista tärkeimpänä asiana,
että viihdyt yhdistyksessä?**



Pohditaan hetki!

**Mitä pidät kaikista tärkeimpänä asiana,
että viihdyt yhdistyksessä?**

**Kuinka merkityksellisenä pidät
palkkioita?**



Miksi sinä olet vielä jäsen?

Mikä motivoi sinua pysymään
jäsenenä?



Jäsenyys on merkityksellistä



- Hyvinvoinnin lisääntyminen
- Auttaminen luo yhteenkuuluvuutta
- Vaikutusmahdollisuus
- Yhteisöllisyyden vahvistaminen
- Oppiminen ja kehittyminen





**Jäsenpolku:
Perhehyttämisestä
sitoutumiseen**

Jäsenpolun vaiheet



Ensimmäinen kontakti

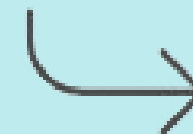
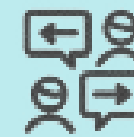
Tutustuminen

**Vapaaehtoisuuteen
sitoutuminen**

**Aktiivinen
osallistuminen**

Hiipuminen

Tauko tai lopetus



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO

Vapaaehtoisen oikeudet ja velvollisuudet



Vapaaehtoisella on oikeus

- valita itselleen sopiva tehtävä
- sitoutua itselle sopivaksi ajaksi
- kieltäytyä tarjotusta tehtävästä
- siirtyä muihin tehtäviin
- saada tukea ja ohjausta
- tietää, kehen ottaa yhteyttä ongelmatilanteissa
- osallistua koulutuksiin ja tapaamisiin
- saada ja antaa palautetta
- saada iloa ja jaksamista toiminnasta
- saada perehdytystä ja opastusta



Jäsenten kutsuminen toimintaan



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO

Tule mukaan!

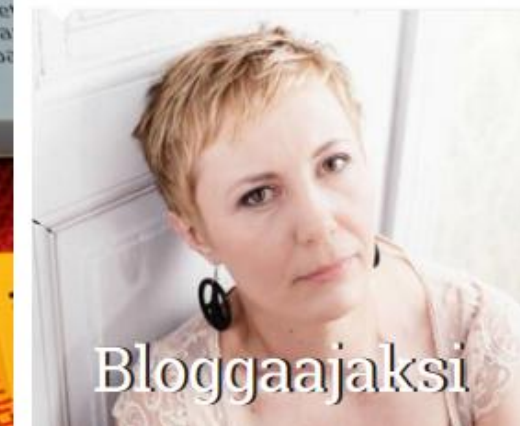
Jäsenten kutsuminen toimintaan



Pyöräilyn iloa vapaaehtoistoiminnassa



Blogi: Kuinka menee,



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO

Jäsenten kutsuminen toimintaan



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO



Pyöräilyn iloa vapaaehtoistoiminnassa



Kansalaisareena
Citizen Forum

Arvostamme aikaasi

Kuinka paljon aikaa sinä haluaisit käyttää vapaaehtoistoiminnan edistämiseen?

1–4 tuntia:

- Voit somettaa tapahtumista ja kampanjoista
- Voit jakaa tapahtumaesitteitä
- Voit tehdä lyhyen käännöksen
- Voit valokuvata tapahtumassa
- Voit avustaa tapahtumassa

4–8 tuntia:

- Voit kirjoittaa lyhyen jutun VerkkoAreenaan
- Voit kääntää pidemmän tekstin tai vaikka useampia
- Voit kouluttaa MessuHelpiksi Vapaaehtoistoiminnan messuille

8 tuntia +

- Voit tehdä selvityksen, joka auttaa meitä vapaaehtoistoiminnan kehittämisessä
- Voit kirjoittaa pidemmän tai useampia juttuja VerkkoAreenaan
- Voit laittaa jotakin omaa osaamistasi hyötykäyttöön! Vapaaehtoisemme ovat mm.
 - ★ kuvanneet ja editoineet videoita
 - ★ tuottaneet graafisia materiaaleja
 - ★ tehneet haastattelututkimuksia

Jäsenen huomioiminen





- *Minkälainen perehdytys yhdistyksessänne on?*



Erilaisia sitouttamiskeinoja

- **Mukaan pyytäminen**
- **Jäsenkirjeet**
- **Jäsenedut**
- **Tervetulokirje uusille**
- **Personoidut infotilaisuudet (nuoret, perheet, seniorit jne.)**
- **Osallistumisesta palkintoja**
- **Uusien jäsenten tutustumishetki**
- **Yhdistyskaveri**
- **Kohdennetut kiitokset jäsenille (sosiaalisessa mediassa)**
- **Jäsenyyden hyödyt ja tarinat**

Erilaisia sitouttamiskeinoja

- 
- 
- **Perehdytys toimintaan ja jokaiseen tehtävään**
 - **Tiedotus monikanavaisesti**
 - **Pohdinta ulkopuolisen ja eri kohderyhmiin kuuluvien näkökulmista**
 - **Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa**
 - **Toiminnan kehittäminen**
 - **Jäsenien osallistaminen**

Erilaisia sitouttamiskeinoja

- **Ideointiryhmän perustaminen**
- **Valmiit paketit vapaaehtoistehtäville**
- **Pop Up -osallistumismahdollisuus**
- **Kysely: mikä jäsentä erityisesti kiinnostaa**
- **Vastuun jakaminen**
- **Tarjoukset jatkojäsenyydestä**

Minkälaisia malleja teillä on jäsenten sitouttamiseksi?



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO

Sitouttamisen muistilista:

- Jutellaan yhteisistä pelisäännöistä
- Puhutaan toiminnan merkityksestä
- Kiitetään ja arvostetaan
- Luodaan hyvä tunnelma
- Otetaan osaksi
- Tuetaan, kannustetaan, kuunnellaan
- Perehdytetään ja koulutetaan
- Luodaan mielekkäät ja selkeät tehtävät
- Ollaan saatavilla

Kansalaisareena: kansalaisareena.fi/aloittavan-vapaaehtoistoiminnan-koordinaattorin-opas/vapaaehtoisten-sitoutuminen-ja-sitouttaminen/



Sitouttamisen muistilista:

- Jutellaan yhteisistä pelisäännöistä
- Puhutaan toiminnan merkityksestä
- Kiitetään ja arvostetaan
- Luodaan hyvä tunnelma
- Otetaan osaksi
- Tuetaan, kannustetaan, kuunnellaan
- Perehdytetään ja koulutetaan
- Luodaan mielekkäät ja selkeät tehtävät
- Ollaan saatavilla



Kansalaisareena: kansalaisareena.fi/aloittavan-vapaaehtoistoiminnan-koordinaattorin-opas/vapaaehtoisten-sitoutuminen-ja-sitouttaminen/

Sitouttavassa yhdistyksessä tärkeää

- Vapaaehtoiskeskeisyys
- Empatia ja osallistavuus
- Yhteiskehittäminen
- Kokeileminen ja oppiminen



Pysähtykää miettimään

Miltä vapaaehtoistoiminnasta kiinnostuneesta ihmisestä tuntuu kussakin polun vaiheessa?

Ja toisaalta:

Mitä yhdistyksessä toivotaan hänen ajattelevan kussakin polun vaiheessa?

Jäsenpolku

1. Mielikuva yhdistyksestä
2. Yhteydenotto yhdistykseen
3. Perehtyminen
4. Vapaaehtoistehtävistä sopiminen
5. Tarkempi perehdytys tehtävään
6. Toiminta ja toiminnan aikainen tuki
7. Tauolle jääminen tai lopetus

Niini, Ella 2024

Moodle.msl.fi – vetovoimainen yhdistys

msl.fi/material/virtaa-yhdistystoimintaan/

Yhteisö _____

Uuden jäsenen polku yhdistyksessä

Pohtikaa, mitä uusi jäsen ajattelee kussakin polun kohdassa

Mielikuva
yhdistyksestä

Yhteydenotto
yhdistykseen

Perehtyminen

Vapaaehtois-
tehtävistä
sopiminen

Perehdytys
tehtävään

Toiminnan
aikainen tuki

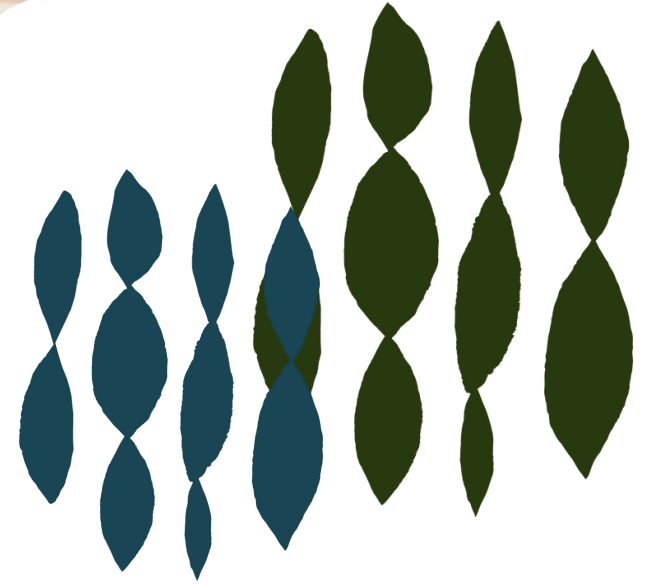
Tauolle
jääminen tai
lopetus



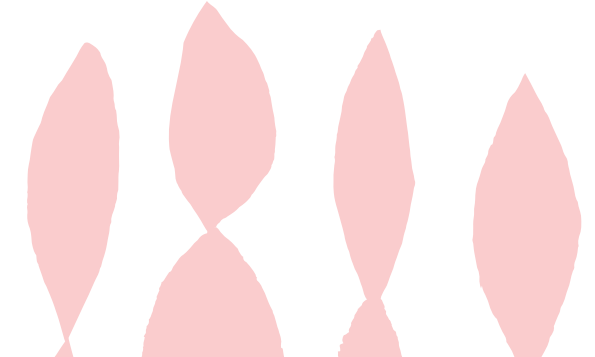
MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO

"Hyvässä tutkimuksessa kyetään löytämään jotain sellaista, mitä ihmiset kaipaavat ja mihin he ovat seuraavaksi valmiita mutta mitä he eivät osaa itse ilmaista."

Leskelä, Mikko, 2020



**Yhdessä olemme
enemmän - jäsensuhteet
ovat valttikorttimme!**





Pysähdytään miettimään

- **Mitä vaiheita teidän jäsenpolulla on?**
- **Mitä työtehtäviä jäsenpolun vaiheisiin ja kohtaamispisteisiin liittyy?**
- **Mitkä jäsenpolun vaiheet ja kohtaamispaikat ovat kunnossa?**
- **Mitä jäsenpolun vaiheita ja kohtaamispisteitä pitää kehittää?**



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO

Jäsenistön osallistaminen ja innostaminen

Ideointipohja: mitä jo tehdään, mitä voisi vielä tehdä

Matalan kynnyksen tapahtumat

Minkälaisia tilaisuuksia järjestämme? Onko ne helppo löytää? Onko niihin helppo tulla ilman aiempaa tietoa tilaisuuden luonteesta?



Uuden jäsenen kohtaaminen

Miten perehdytämme uuteen tehtävään tai yhdistykseen? Mistä uusi jäsen löytää tietoa toimintamalleistamme tai keneltä voi kysyä? Onko meillä tukihenkilöä?



Tehtäviä kevytvapaaehtoisille

(Kertaluonteiset, projektimaiset, joihin ei tarvitse sitoutua kuin hetkeksi/päiväksi/tunniksi/tietyksi ajaksi)



Jäsenistön osallistaminen

Miten osallistamme jäsenet toiminnan suunnitteluun tai kartoitamme heidän kiinnostuksen kohteitaan?



mssl.fi/tulkaa
moodle.mssl.fi

Uusi toimintatapa, työkalu tai asia, jota kokeilemme vuonna 2025 jäsenistön innostamiseksi

(nimetkää konkreettinen asia, roolit, aikataulu ja toimintatapa)



Digitaaliset alustat toiminnan tukena

Napkin AI, Chat GPT	VIESTINTÄAPUA JA KIRJOITUKSEN TUKENA • lomakkeisiin, toimintakertomuksiin ja kuvituksiin apua
Google Drive	YHDISTYKSEN YHTEINEN AINEISTO VERKOSSA • lomakkeet, asiakirjat, pöytäkirjat, valokuvat kaikkien saatavilla maksuttomassa pilvipalvelussa
Google kalenteri	YHDISTYKSEN TOIMINTAKALENTERIT VERKOSSA • kurssien, koulutusten ja ryhmien aikataulut kaikkien nähtävillä • yhdistyksen tilojen tilavaraukset ja reaaliaikaiset tilavarauskäytännöt
Teams, Google meet	TAPAAMISET, KOKOUKSET JA LUENNOT • maksuttomat verkkopalaverit ja -tapaamiset eri toimipisteiden, yhdistyksen jäsenien sekä yhdistyksen eri ryhmien kesken (ääni- ja videokuvayhteys) • luentojen verkkolähetys
Doodle	SOPIVAT AJAT KAIKILLE • yhdistyksen kokousten, tapaamisten aikatauluista sopiminen • sopivista tapaamisajankohdista äänestäminen
Google Forms	VERKKOKYSELYT JA –LOMAKKEET MAKSUTTOMASTI • palautekyselyt yhdistyksen koulutuksista ja toiminnasta • ilmoittautumiset koulutuksiin, tapahtumiin ja ryhmiin
WhatsApp	VIESTIT KÄTEVÄSTI KAIKILLE SAMAAAN AIKAAN • Yhdistyksen eri WhatsApp-ryhmät ja kanavat puhelimesta tiedonvaihtoon, keskusteluun ja viestien välitykseen

*Yhdistys on vetovoimainen, kun se on merkityksellinen,
avoin uusille ideoille ja jäsenkeskeinen.*



Houkuttele, innosta ja pidä mukana!



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO



moodle.msl.fi
www.msl.fi/tulkaa

Lähteet

Niini, Ella, 2024, Vapaaehtoisen polku – asiakaspolkuajattelu vapaaehtoistoiminnassa, diaesitys

Ekroos, Jonna & Laakso, Marleena, 2017, Viestintäopas

<https://www.yhdistysyhteistyö.fi/assets/files/sites/6/2017/05/Viestintaopas.pdf>

Reumaliitto, 2022, Jäsenten aktivointi ja jäsenhankinta, https://reumaliitto.fi/wp-content/uploads/2023/09/Jasenten-aktivointi-ja-jasenhankinta_tyopaja_Jarjestopaivat2022.pdf?srsId=AfmBOopWOKRGcawSaSaluSh0h9cf0YodinfP1vEut8WxpjmpKhqJZ8AP

Arter, 2020, Pikaopas <https://www.arter.fi/app/uploads/2020/06/Palvelumuotoilun-pikaopas-6-2020-Arter-Oy.pdf>

Jäämies, Saara, 2020, Palvelumuotoilusta puhtia järjestön toiminnan kehittämiseen,

<https://opintokeskusvisio.fi/palvelumuotoilusta-puhtia-jarjeston-toiminnan-kehittamiseen/>

Helsingin yliopisto, Helsingin yliopiston MOOC-keskus, <https://courses.mooc.fi/org/metropolia-innovation-entrepreneurship/courses/palvelumuotoilun-sprint>

MUOTOILUAJATTELU, PALVELUMUOTOILU JA PALVELUMUOTOILUAJATTELU, Contribute, <https://pamu.samiedu.fi/wp-content/uploads/2021/02/Service-Design-vs-Design-Thinking-opas.pdf>



Projektikoordinaattori

Satu Hiuspää-Hiltunen

040 635 0201

satu.hiuspaa-hiltunen@msl.fi

TULKAA-hanke

Maaseudun Sivistysliitto

Saarijärvi



Euroopan unionin
rahoittama



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO