

Aloitamme ihan pian!

Jos haluat, voit sillä välin napata jotain, mikä auttaa sinua keskittymään ja olemaan mukavasti mukana.

Turvallisen tilan ohjeita

- Annetaan kaikille tilaa keskustella
- Kannustamme kaikkia osallistumaan ja jakamaan näkemyksiään
- Otetaan aiheet ja ihmiset vastaan avoimesti
- Huomatessasi ongelmia, ilmoitathan järjestäjille
- Voit kommentoida myös chatissa/viestiosiossa (ei näy tallenteella)
- Ota paperia ja kynä valmiiksi
- Esitys tallennetaan keskusteluosioita lukuun ottamatta (linkki sisältöön: mml.fi/tulkaa)





Sisältö/illan kulku

- Digitaaliset mahdollisuudet
- Lähellä.fi:n hyödyt yhdistykselle
- Tauko
- Materiaalin/kuvien digitoinnin mahdollisuudet
- Case - Pajupuron kuvien digitointi
- Kehitystehtävä ja tulevia tilaisuuksia





Illan tavoitteet:

1. Inspiroitua digitalisaation mahdollisuuksista järjestössä



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO

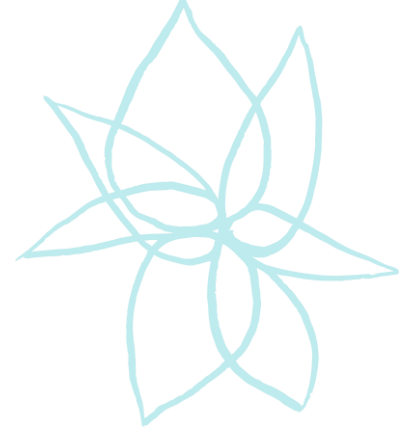


Illan tavoitteet:

1. Inspiroitua digitalisaation mahdollisuuksista järjestössä
2. Lähteä pohtimaan järjestön tulevaisuutta digimahdollisuuksia hyödyntäen



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO



Digitaaliset mahdollisuudet

5.11.2024
Satu Hiuspää-Hiltunen
TULKAA-hanke



Digi-sanasto



Sana	Selite
DIGI	Tarkoittaa asian olevan digitaalinen; tapahtuu sähköisesti digitaalitekniikan avulla.
DIGITAALINEN YMPÄRISTÖ	Digitaaliset palvelut ja laitteet ja niihin liittyvät ilmiöt, joita arkipäivässä kohdataan.
DIGITAI DOT, DIGIOSAAMINEN	Digitaalisten palveluiden ja laitteiden käyttämiseen ja digitalisaation hyödyntämiseen tarvittavat taidot
DIGITALISAATIO	Muutos, jossa tieto- ja viestintätekniikan digitaaliset laitteet sekä palvelut lisääntyvät arjen kaikissa eri toiminnoissa.
LEIKEPÖYTÄ	Kopioitu sisältö menee leikepöydälle odottamaan, että liität sen uuteen paikkaan. Sinne mahtuu vain yksi kohde kerrallaan, joten uusi kopio korvaa aiemman.
PILVIPALVELU	Sähköinen/digitaalinen/verkossa toimiva tallennustila (OneDrive, Google Drive jne.)
SKROLLATA	Vierittää ruudulla näkyvää kuvaa tai tekstiä alas ja ylös. Hiiren rullalla vierittäminen.
STRIIMATA	Laitteen käyttäjä kuvaa ja äänittää tilaisuutta. Usein jotain "striimiä" voidaan seurata livelähetyksenä, kuten Teamsin kautta ja ohjattuna valkokankaalle.
TIEDOSTO	Kuvat, asiakirjat, musiikki, ohjelmat ja moni muu ovat tiedostoja. Jokaisella tiedostolla on tiedostonimi, jonka avulla sitä käytetään. Tiedoston muoto käy ilmi sen päätteestä, esimerkiksi .pdf tai .txt
TYÖPÖYTÄ	Tietokoneen perusnäkyvä, jolta löydät tietokoneen hallitsemiseen ja ohjelmien käynnistykseen liittyviä kuvakkeita.
VIRAALI	Internetissä nopeasti suosioon nouseva. Yleensä kuva tai video, joka leviää kulovalkean tavoin erityisesti sosiaalisessa mediassa. Vrt. hitti.



Miksi digi?

”Vaan entäpä, jos ihminen ei halua hankkia tietokonetta tai älypuhelinta? Miten hyvin hän voi selviytyä pelkkien perinteisten palvelujen, sanomalehtien, radion ja television varassa? Digitaalisuuden ulkokehällä monien palvelujen saatavuus heikkenee ja kustannukset nousevat. Esimerkistä käy vaikkapa laskun maksaminen pankkikonttorissa: hidasta, kallista ja ajallisesti rajoitettua.”

Mikko Rusama 2017 YLE-artikkeli lähde: <https://yle.fi/aihe/artikkeli/2017/03/16/mikko-rusama-digitasa-arvo-digitaidot-ylen-rooli-ja-ihmisen-oma-vastuu>

Digikehitys ei tule pysähtymään

- Digitalisaatio luo uusia työpaikkoja ja työtehtäviä, mutta myös korvaa rutiininomaisia työtehtäviä
- Digitalisaatio voi antaa uuden mahdollisuuden niille, jotka eivät syystä tai toisesta pysty osallistumaan entiseen rooliinsa
- Itsensä johtaminen ja elinikäinen oppiminen ovat tulleet nykyisessä työelämässä olennaisiksi

<https://yle.fi/uutiset/3-10990743>

Digitaaliraportti 2023: Digi ensin, mutta ei yksin

Suomalaisten digitaidot kasvavat kaikissa ikäryhmissä

PÄÄHAVAINNOT

Suomalaiset ovat digiosaamisellaan Euroopan kärkeä, ja osaaminen on vuosien aikana kasvanut kaikissa ikäluokissa. Osaamisen kasvusta huolimatta etenkin iäkkäämmissä ikäluokissa on nähtävillä edelleen paljon ihmisiä, joilla on vain perustaidot tai ei niitäkään.

Suomalaiset kuuluvat Euroopan digi-osaavimpiin kansakuntiin. Vuonna 2021 Suomi sijoittui Euroopan maiden vertailussa toiselle sijalle. Vertailussa 16–74-vuotiailla 79 prosentilla suomalaisista oli vähintään digitaaliset perustaidot. Suomalaisen digiosaamista arvioidaan Euroopan komission käyttämällä Digital Skills Indikaattorilla, joka perustuu DigComp-viitekehykseen. Viitekehyksessä osaamista arvioidaan viiteen eri teemaan liittyvien osaamisalueiden näkökulmasta, jotka on edelleen jaettu yksittäisiin kompetensseihin eli taitoihin.

Mukana olevat osaamisalueet ovat:

- informaatiolukutaito
- viestintä ja yhteistyö
- digitaalinen sisällöntuotanto
- turvallisuus
- ongelmanratkaisu.

Henkilön digiosaaminen on perustasolla, jos

hän hallitsee kaikissa viidessä osa-alueessa määritellyt perustaidot. Jos henkilön osaaminen ylittää perustason vaatimukset kaikissa viidessä alueessa, katsotaan hänellä olevan perustason ylittävät taidot. Jos taas yksikin osa-alue jää alle perustason, katsotaan henkilöllä olevan perustasoa alhaisemmat digitaidot. Lisätietoa viitekehyksestä löydät liitteistä.



Ihmiset kysyvät myös :

Mitä digitalisaatio tarkoittaa?

Mitä koulujen digitalisaatio tarkoittaa?

Mitä tarkoittaa digitalisaatio terveydenhuollossa?

Miten digitalisaatio vaikuttaa liiketoimintaan?

Miksi digitalisaatio on tärkeää?

Milloin digitalisaatio alkoi?

Palaute

Varautuminen on 2020-luvun uusi kansalaistaito



Varautuminen on ymmärrettävä koko yhteiskunnan asiaksi ja 2020-luvun uudeksi ja tarpeelliseksi kansalaistaidoksi. Perinteisen varautumisen lisäksi

NÄKÖKULMA

Pelkäämmekö turhaan, että kaikki muuttuu digiksi?



Pekka Rehn
ylijohtaja, Digi- ja väestötietovirasto

Olen tehnyt digin parissa töitä tavalla tai toisella koko työurani. Seurannut kansalaisten ja koko yhteiskunnan digiykyvyyden muutosta ja kasvua aina 1990-luvulta lähtien.

Olin mukana suunnittelemassa ja rakentamassa Suomen ensimmäisiä verkkopankkeja aikana, jolloin digitaaliset palvelut olivat meille kaikille aidosti uusi asia. Kun uusia palveluja kehitettiin ja tuotiin lähelle arkea, oli pidettävä huoli myös ihmisten kouluttamisesta. Luottamuksen rakentaminen ja käyttäjien rohkaisuus oli jo silloin tärkeää.

Tänään valtaosa meistä osaa ja haluaa käyttää digitaalisia palveluja. Viime vuonna 4,2 miljoonaa suomalaista kirjautui digitaalisin palveluihin. Mutta mitä huima luku tarkoittaa käytännössä? Voiko siitä päätellä, että meillä digi koetaan jo luonnolliseksi osaksi arkea? Vai kertooko se suomalaisten ylivertaisista digitaaloista?

Silti hallitusohjelman kirjaukset digin ensisijaisuudesta huolestuttavat meistä monia. Kuulen usein kysymyksen, olemmeko matkalla kaiken – viranomaisasiainninkin

– siirtymistä digikanaviin. On aiheellista puhua digitalisaatiokehitykseen liittyvistä varjopuolista ja nostaa esin esteettömyyden ja osallisuuden kysymykset. Meidän on varmistettava, että jokainen pysyy mukana, vaikka yhteiskuntamme toimintatavat muuttuvat.

Lähitulevaisuudessa digin ensisijaisuus tarkoittaa lähinnä turhasta paperipostista luopumista. Meillä on erinomaiset valmiudet siirtyä käyttämään digitaalisia postilaatikoita viranomaisten lähettämien viestien vastaanottamisessa. Mutta samalla meillä on velvollisuus tarjota mahdollisuus asiointiin kasvokkain, kun siihen on tarvetta tai halua. Tukea viranomaisasiointiin – diginä tai kasvokkain – tullaan varmasti tarvitsemaan ja tarjoamaan aina.

Pelko pois! Pidetään toisistamme huolta ja rakennetaan yhdessä yhteiskuntaa, jossa arvostetaan kohtaamista myös kasvokkain.

Julkisen hallinnon digitalisaatio

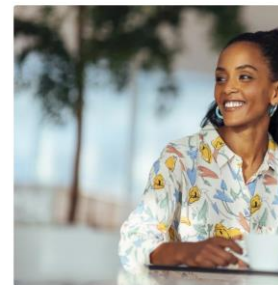
- Digitalisaation edistämisen ohjelma
- Digitaalisten palvelujen ensisijaisuus
- Digituki ja digituen toimintamalli
- Digipalvelulaki
- YritysDigi

Digitaidot uusia kansalaistaitoja

Jotta kukaan ei vastoin omaa tahtoaan jäisi digitaalisten palvelujen hyötyjen ulkopuolelle, on tärkeää, että suomalaisten digitaitoja parannetaan,

Kun virastojen ja muiden palveluntarjoajien konttoriverkot kutistuvat ja kasvokkain tapahtuva asiointi vähenee, kaikilla tulee olla mahdollisuus hyödyntää digitaalisia palveluja esimerkiksi viranomais- ja pankkiasioinnissa. Digitaitoja tarvitaan enenevässä määrin myös kotiympäristössä.

- Ajankohtaista
- Orpon hallitus
- Päätökset
- Valtioneuvosto
- Säädösvalmistelu ja kehittämishankkeet
- Yhteystiedot
- Tietoa sivustosta



DIGITAITORAPORTTI 2023

Henkilö kannettavan tietokoneen ääressä. (Kuva: Mika Pakarinen, Keskil/VM)

Raportti: Suomessa kansalaisille ja yrityksille tarjottavat digitaaliset julkiset palvelut ovat edelleen EU:n kärkitasoa

liikenne- ja viestintäministeriö, opetus- ja kulttuuriministeriö, työ- ja elinkeinoministeriö, valtiovarainministeriö

Digitaidot

- ❑ Monet eivät tiedä, että digitukea saa esimerkiksi kirjastoista ja kansalaisopistoista.
- ❑ Häpeä, pelko ja epäluulot digitalisaatiota kohtaan estävät monia hakemasta digitukea.
- ❑ Kaupallisten toimijoiden antamaan digitukeen luotetaan vähiten
- ❑ Kirjastoja pidetään luotettavina tuen paikkoina, mutta yksityisyyden suoja kirjaston tiloissa pohdituttaa

NÄKÖKULMA

Pelkäämmekö turhaan, että kaikki muuttuu digiksi?



Pekka Rehn
ylijohtaja, Digi- ja väestötietovirasto

Olen tehnyt digin parissa töitä tavalla tai toisella koko työurani. Seurannut kansalaisten ja koko yhteiskunnan digikyvykkyyden muutosta ja kasvua aina 1990-luvulta lähtien.

Olin mukana suunnittelemassa ja rakentamassa Suomen ensimmäisiä verkkopankkeja aikana, jolloin digitaaliset palvelut olivat meille kaikille aidosti uusi asia. Kun uusia palveluja kehitettiin ja tuotiin lähelle arkea, oli pidettävä huoli myös ihmisten kouluttamisesta. Luottamuksen rakentaminen ja käyttäjien rohkaisu oli jo silloin tärkeää.

Tänään valtaosa meistä osaa ja haluaa käyttää digitaalisia palveluja. Viime vuonna 4,2 miljoonaa suomalaista kirjautui digitaalisiin palveluihin. Mutta mitä huima luku tarkoittaa käytännössä? Voiko siitä päätellä, että meillä digi koetaan jo luonnolliseksi osaksi arkea? Vai kertooko se suomalaisten ylivermaisista digitaidoista?

Silti hallitusohjelman kirjaukset digin ensisijaisuudesta huolestuttavat meistä monia. Kuulen usein kysymyksen, olemmeko matkalla kaiken – viranomaisasioinninkin

– siirtymistä digikanaviin. On aiheellista puhua digitalisaatiokehitykseen liittyvistä varjopuolista ja nostaa esiin esteettömyyden ja osallisuuden kysymykset. Meidän on varmistettava, että jokainen pysyy mukana, vaikka yhteiskuntamme toimintatavat muuttuvat.

Lähtulevaisuudessa digin ensisijaisuus tarkoittaa lähinnä turhasta paperipostista luopumista. Meillä on erinomaiset valmiudet siirtyä käyttämään digitaalisia postilaatikkoo viranomaisten lähettämien viestien vastaanottamisessa. Mutta samalla meillä on velvollisuus tarjota mahdollisuus asiointiin kasvokkain, kun siihen on tarvetta tai halua. Tukea viranomaisasiointiin – diginä tai kasvokkain – tullaan varmasti tarvitsemaan ja tarjoamaan aina.

Pelko pois! Pidetään toisistamme huolta ja rakennetaan yhdessä yhteiskuntaa, jossa arvostetaan kohtaamista myös kasvokkain.

● Pelko siitä että tekee jotain väärin tai rikkoo koneen

● Ei luottamusta omaiin kykyihin oppia

● Ilman on pärjätty ennenkin



Suomalaisten digitaidot

Digitaitojen puutetta ei tarvitse hävetä!

- Perustaitoja varten ei tarvitse olla koodari, eikä kaikkea tarvitse ymmärtää.
- Perustaitojen avulla opit miten laitetta ja verkkoa käytetään.
- Älylaitteet ja internet tulevat tutuksi juuri niitä käyttämällä!

Aina oppii > [Senior Fighters](#) yli 50v täyttäneiden e-urheiluyhteisö

Netissä on saatavilla paljon suomenkielistä aineistoa digitaitojen harjoitteluun. Viime vuosina erilaiset digihankkeet ja –tutkimukset ovat olleet yleisiä.

- YLE:n digitreenit – kattava aineisto digisanastoa ja harjoituksia:
<https://yle.fi/aihe/digitreenit>
- Whatsapp, Yle Areena, sähköposti & verkkopankkitunnuksilla tunnistautuminen – opastusvideot:
<https://yle.fi/aihe/artikkeli/2019/03/01/neuvotko-netin-kaytossa-ihan-alkaista-aloittavaa>

Digitalisaatio järjestöissä

Järjestöissä ollaan avoimempia uusille ideoille ja toimintatavoille

- Teknologiaa hyödynnetään eniten sisäisessä ja ulkoisessa viestinnässä, kokoustamisessa sekä hallitustyöskentelyssä.
- Sekä taloudelliset että henkilöresurssit hidastava digikehitystä järjestöistä.
- Podcasteja tehdään hieman blogveja vähemmän: podcastit saattavat tulevaisuudessa ohittaa blogit.

Digitalisaatio järjestöissä

Järjestöissä ollaan avoimempia uusille ideoille ja toimintatavoille

- Facebook on suosituin järjestöjen käyttämä kanava: 76 %:lla järjestöistä on oma Facebook-sivu.
- Myös WhatsAppia, Instagramia, YouTubea ja LinkedIniä käytetään aktiivisesti. TikTokia käyttää vain 5 % järjestöistä.
- Somen käytössä haastaa aika-, tekijä- ja osaamisresurssit. Toisaalta, somesta ei joko tavoiteta haluttuja kohderyhmiä tai oma jäsenistö ei käytä somea.
- Suunnitelmallisuutta ja strategista tekemistä kaivataan lisää

Viestinnän merkitys

Viestinnän kautta muutetaan, lisätään tai vahvistetaan vastaanottajan tietoja, mielikuvia tai mielipiteitä. Sen kautta tuodaan ilmi, millainen yhteisö on ja mitä se tekee.

Sisäinen viestintä on tiedottamista, joka samalla vahvistaa ihmisten joukkoon kuulumista, yhteisöllisyyttä ja mahdollisuutta vaikuttaa.

Aktiivinen ja hyvä viestintä lisää jäsenten tyytyväisyyttä. Huonosti hoidettu tai hoitamatta jätetty viestintä aiheuttaa ärsytystä ja vähentää halua osallistua.

Järjestöviestinnässä huomioitavaa

- Selkeää ja avointa
- Auttaa yhdistämään eri sidosryhmiä ja vahvistaa yhteisiä tavoitteita
 - Monikanavaisuus tukee osallistujien houkuttelemista mukaan toimintaan
 - Henkilökohtainen yhteydenpito sidosryhmiin varmistaa vahvan yhteistyön: sitouttaa

Digitaaliset työkalut

Verkostojen rakentaminen

WhatsApp

Sähköposti

Tapahtumakalenterit

Teams / Google Meet

Facebook, Instagram

LinkedIn

Kunnan

- hyvinvointikoordinaattori
- elinvoima-asiahenkilö
- järjestökoordinaattori

Digitaaliset työkalut

Verkostojen rakentaminen

WhatsApp

Sähköposti

Tapahtumakalenterit

Teams / Google Meet

Facebook, Instagram

LinkedIn

Kunnan

➤ hyvinvointikoordinaattori

➤ elinvoima-asiahenkilö

➤ järjestökoordinaattori

Hallitustyöskentely

[Trello](#)

[Canva](#)

[Google Workspace](#)

[Padlet](#)

Trello Työtilat Viimeisimmät Suosikit Mallit Luo

Trello-työtila Ilmainen

Taulut Jäsenet Työtilan asetukset

Työtilan näkymät Pöytä Kalenteri

Taulusi Testi

Testi

Ideoita Projektisuunnittelu Aloitustapaaminen Joulukadun avajaiset Kiertojelu eri toimintoihin

Yhteistyökuviot Vastuuhenkilöt

Makupaloja Saari kiertojelu - Visit Saarijärven toteutetaan kiertojeluita saarijärveläi Visit Saarijärvi

Sandbox examples

Who Wants to Be a Millionaire? Adventure to the Fairy Pools Jeopardy! Sandbox Edition

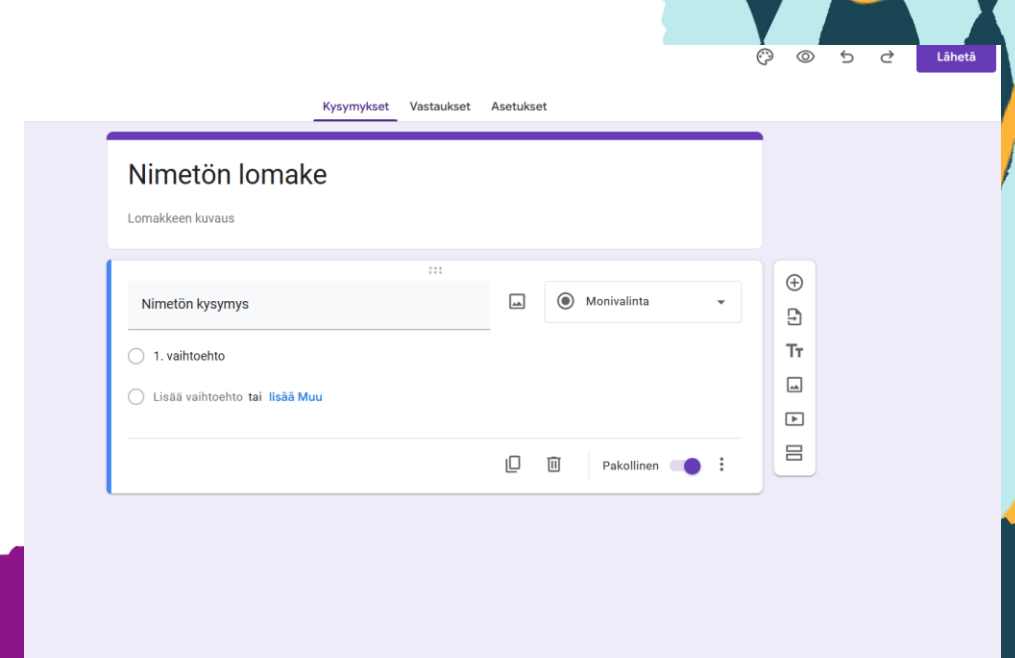
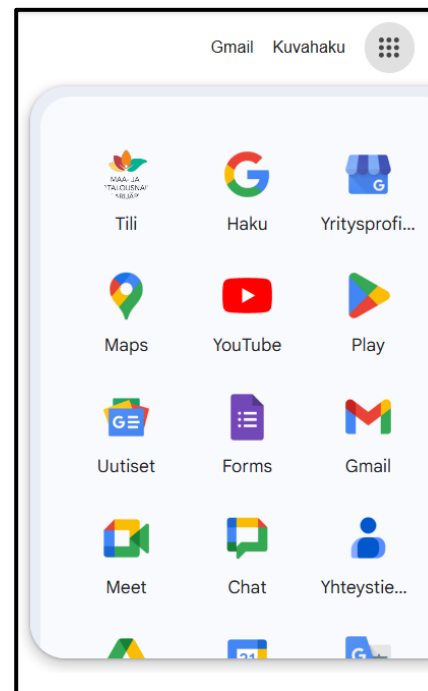
Venn Diagram: My Childhood vs My Parent's The Great Pizza Debate Number of the Day

Addition and Subtraction Icebreaker: Love It or Hate It Reading Reflection

Digitaaliset työkalut

Verkoston rakentaminen

- WhatsApp
- Sähköposti
- Tapahtumakalenterit
- Teams / Google Meet
- Facebook, Instagram
- LinkedIn
- Kunnan yhteyshenkilöt
- hyvinvointikoordinaattori
- elinvoima-asiahenkilö
- järjestökoordinaattori



Hallitustyöskentely

- [Doodle](#)
- [Trello](#)
- [Canva](#)
- [Google Workspace](#)
- [Padlet](#)

Kyselyt

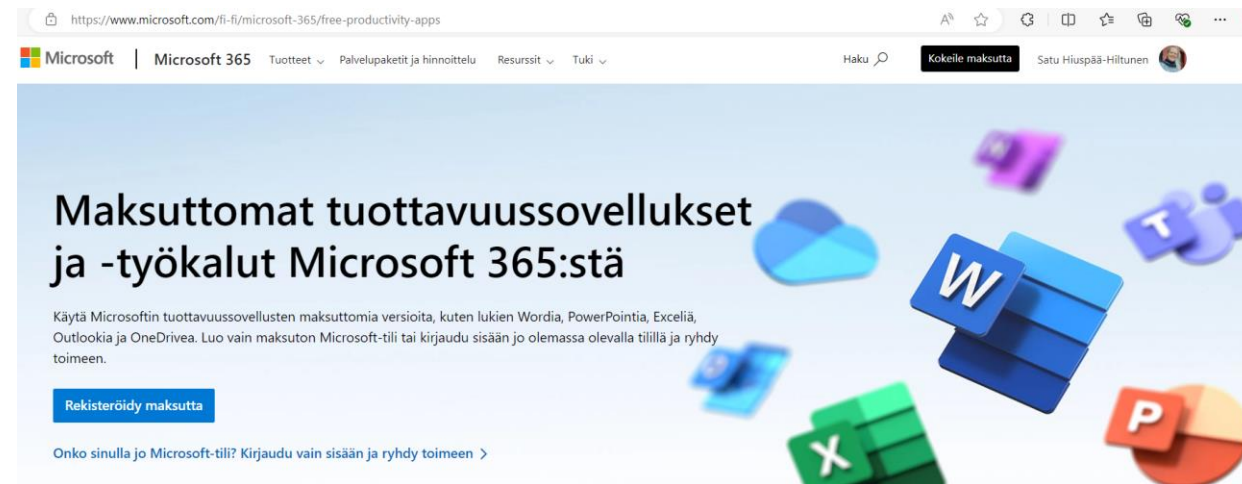
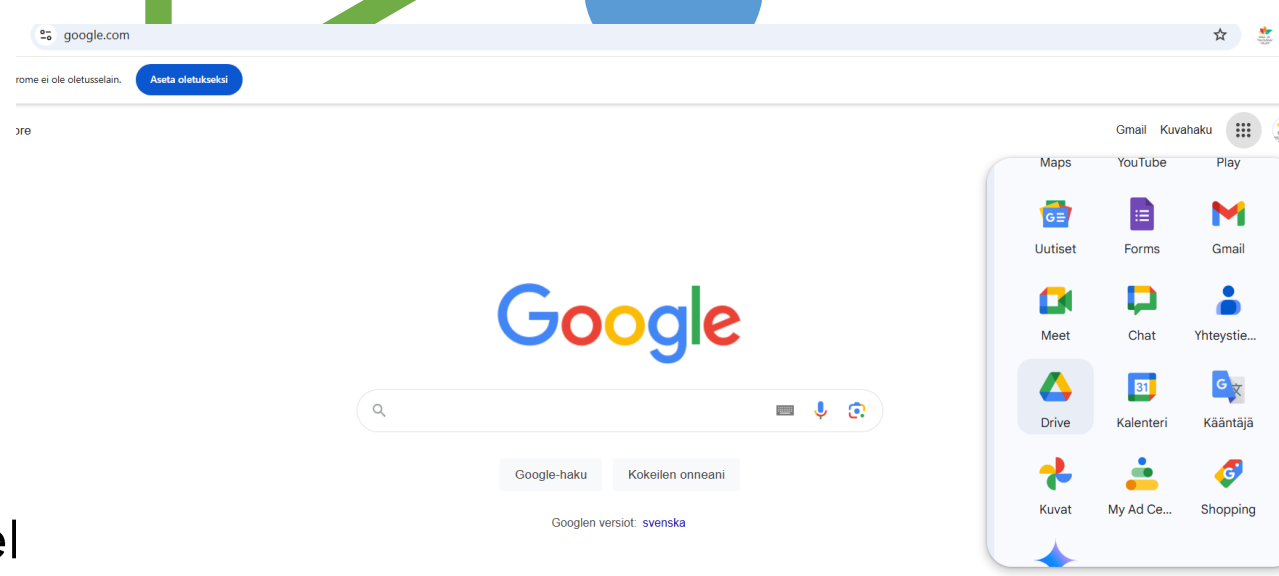
- Google forms
- Doodle
- Facebook-ryhmät
- SurveyMonkey
- Mentimeter



Sähköinen dokumenttien arkistointi

Sähköposti

- Sähköposti on digiaikana lähes välttämätön, sillä se vaaditaan usein eri palveluihin rekisteröitymiseen
- Tarjoavat pääsyn myös pilvipalveluihin, eli netissä sijaitsevaan henkilökohtaiseen tallennustilaan
 - Esim. Microsoft- tai Google-tili tarjoaa sähköpostin lisäksi muun muassa pilvipalvelut ja verkko-ohjelmia tekstinkäsittelyyn, dia-esityksiin jne.



Pilvipalvelut

- Pääset käsiksi tiedostoihisi missä vaan ja millä tahansa laitteella, kunhan sinulla on internetyhteys



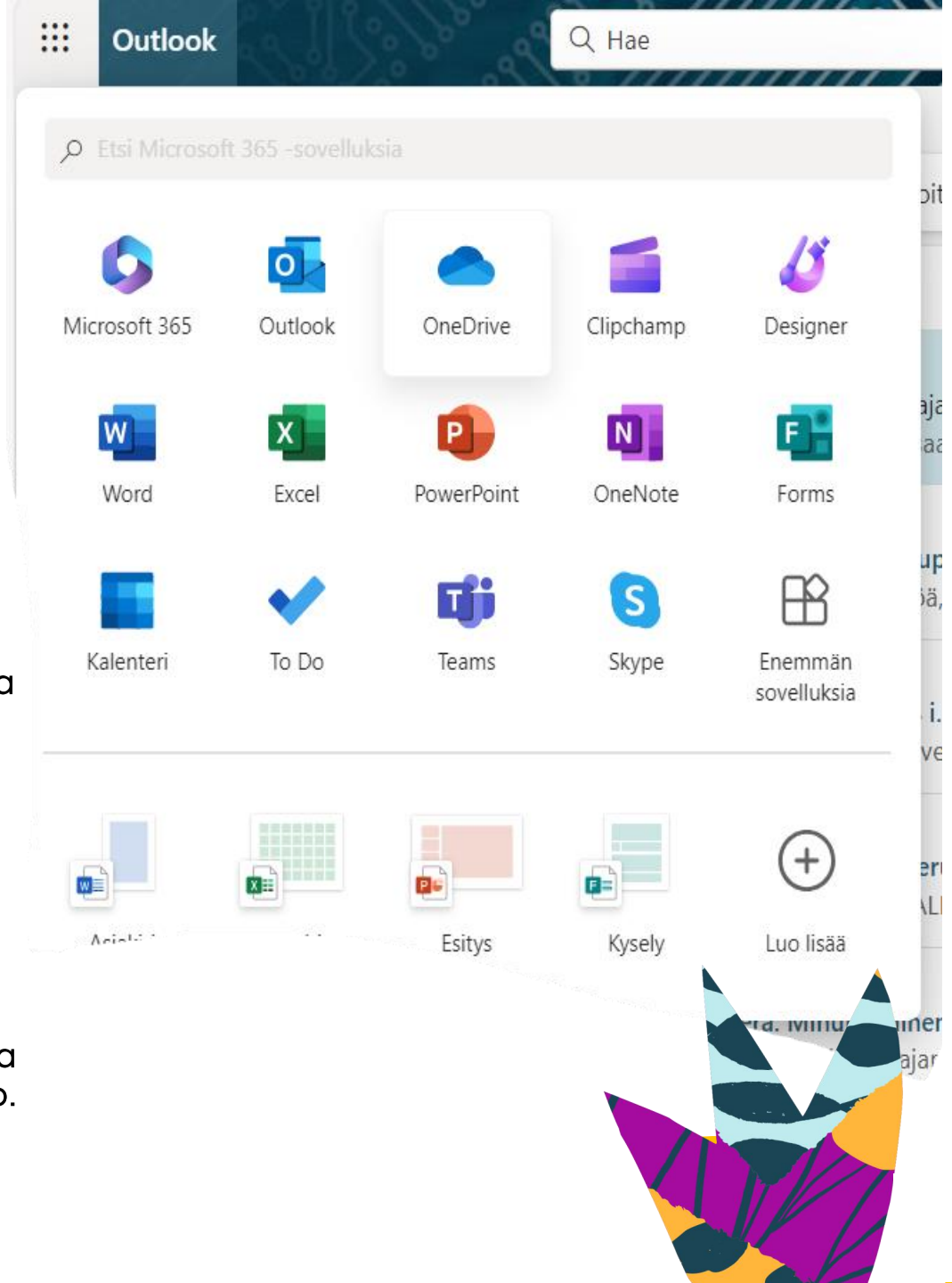
OneDrive (esim. xxx@hotmail.com tai xxx@outlook.com)

- Sovellusluettelosta löydät maksuttoman OneDriven
- Ensimmäisellä kerralla vaatii kirjautumisen sähköpostiosoitteellasi
- Windowsissa on OneDrivelle oma kansio. Resurssienhallinnasta löydät navigoinnista pilven kuvakkeen, jota klikkaamalla OneDriven sisältö aukeaa



Google Drive (esim. xxx@gmail.com)

- Android-puhelimista maksuton Google Drive usein löytyy
- Ei löydy oletuksena Windowsista, mutta voi asentaa
- Verkossa: www.google.fi -sivuston oikeassa yläkulmassa on Sovellukset-painike, jonka kuvakkeena on ruudukko. Klikattu kuvake avaa pikavalikon, josta löytyy Googlen tarjoamat sovellukset: myös Google Drive.



Graafisen suunnittelun työkalut



PowerPoint, Google Slides, Canva...

... tekoon suunnitellut ohjelmat perustuvat dioihin eli slideihin/slaideihin.

Opi lisää:

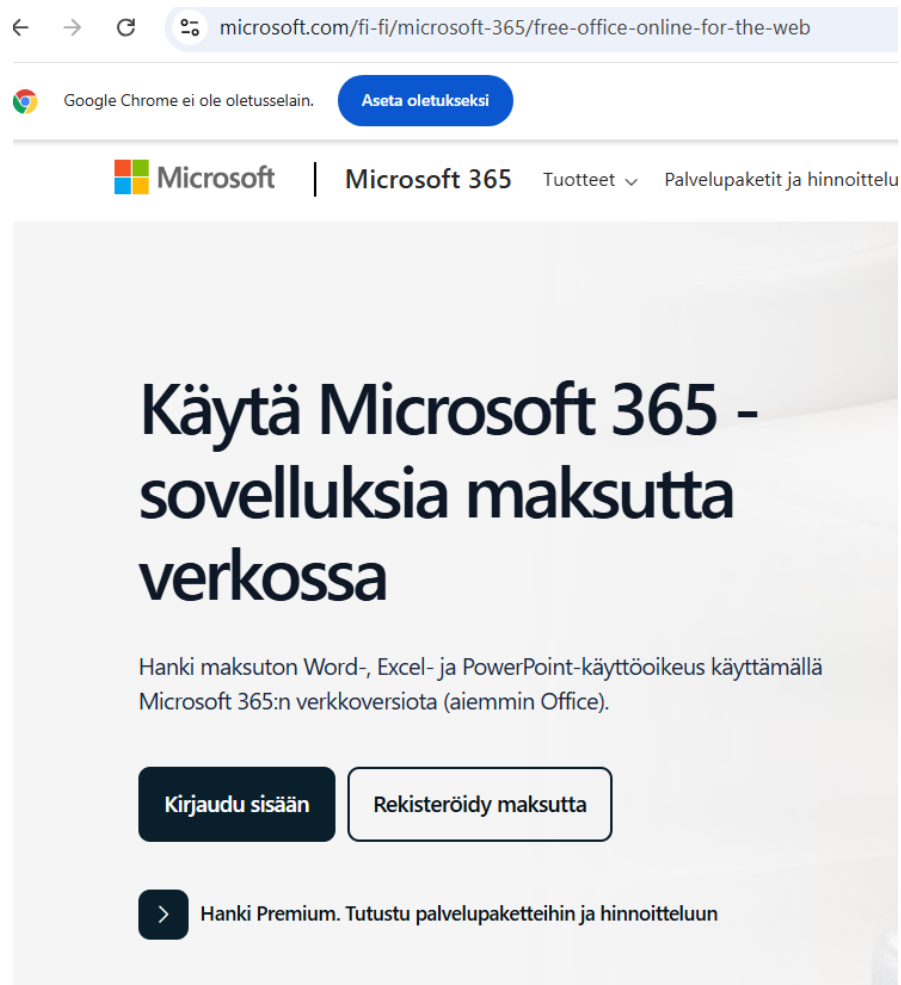
- ❑ **7.11. klo 16.30-18 Viisarin Hankeviestinnän tehotunti**, jossa Saija Rätty opastaa Canvan käyttöä visuaalisen viestinnän kehittämiseksi. **Canva on verkossa oleva ilmainen graafisen suunnittelun työkalu, jolla se onnistuu helposti.** Yleishyödyllisten järjestöjen on mahdollista saada Canvan maksullinen versio ilmaiseksi, lisätietoja: [Canva.com](https://www.canva.com). Ilmoittaudu koulutukseen viimeistään 4.11.2024.
<https://maaseutuverkosto.fi/tapahtumat/canvan-perusteet/>
- ❑ **Yhdistyksen viestinnän suunnittelun perusteet -verkkokoulutus 12.11. klo 17-18:30.** Miten lähteä suunnittelemaan yhdistyksen viestintää kokonaisuudessaan? Koulutuksessa saat käytännönläheisiä vinkkejä ja työkaluja oman yhdistyksen viestinnän suunnitteluun ja kehittämiseen. Kouluttajana toimii viestintätoimisto Joy&Orderin Laura Mänki. Lisätiedot ja ilmoittautuminen **5.11. mennessä:** <https://kyt.fi/yhdistyksen-viestinnan-suunnittelun-perusteet-verkkokoulutus/>.



PowerPoint, Google Slides, Canva...

... tekoon suunnitellut ohjelmat perustuvat dioihin eli slideihin/slaideihin.

PowerPointin
saat täältä:
www.microsoft.com



The screenshot shows a web browser window with the URL microsoft.com/fi-fi/microsoft-365/free-office-online-for-the-web. The page content is in Finnish and features the Microsoft logo and navigation links for 'Microsoft 365', 'Tuotteet', and 'Palvelupaketit ja hinnoittelu'. The main heading reads 'Käytä Microsoft 365 -sovelluksia maksutta verkossa'. Below this, a sub-heading states: 'Hanki maksuton Word-, Excel- ja PowerPoint-käyttöoikeus käyttämällä Microsoft 365:n verkkoversiota (aiemmin Office)'. At the bottom, there are two buttons: 'Kirjaudu sisään' (Login) and 'Rekisteröidy maksutta' (Register for free). A footer link says '> Hanki Premium. Tutustu palvelupaketteihin ja hinnoitteluun' (Get Premium. Learn about service packages and pricing).





Tekijänoikeudet

Jos käytämme jonkun muun ottamia kuvia, tekstejä tai esim. musiikkia

Varmin tapa noudattaa tekijänoikeuksia on käyttää itse tehtyä materiaalia!

- Googlella kuvia etsiessä voit suodattaa tuloksia käyttöoikeuksien mukaan työkalut-valikosta
- Tarkista ensin, onko aineiston tekijä jo antanut luvan sen käyttöön
- Voit käyttää muiden kuvia seuraavissa tapauksissa:



- Kyseessä on vanha valokuva, jonka tekijänoikeus tai suoja-aika on umpeutunut. Suomessa julkaistuissa tavallisissa valokuvissa suoja-aika on 50 vuotta sen vuoden lopusta, jolloin valokuva otettiin. Jossain tapauksissa (esimerkiksi taidekuvien kohdalla) suoja-aika voi olla 70 vuotta.
- Kuvan yhteydessä on lisenssi, esim. CC-lisenssi, joka sallii kuvan käytön.
- Olet saanut kuvan tekijänoikeuksien haltijalta (tekijä tai kustantaja) luvan kuvan käyttöön.

Kuvapankkit



Kuvapankista voit löytää kuvia, joissa on vapaa käyttöoikeus.

Yhdistykselle voi kertyä myös toiminnasta paljon valokuvia, jotka voi tallettaa omalle tilille kuvapankkiin.

1. [Pixabay](#)
2. [Pexels](#)
3. [Burst by Shopify](#)



Kuva: Sarah Pflug



Maksuttomat verkkokokousalustat

Teams:

- Enintään 60 minuutin ajan
- Max. 100 osallistujaa / kokous

Zoom:

- Enintään 40 min.
- Max. 100 osallistujaa / kokous
- Kahden henkilön keskinäiset videopuhelut ovat rajattomia.

Google Meet:

- Osa Google Workspace –palveluja
- Enintään 60 min. / kokous. Jos raja ylittyy, kokouksen voi käynnistää uudelleen.
- Max. 100 osallistujaa / kokous

- Kokouksiin voi liittyä linkin avulla ilman, että osallistujien tarvitsee ladata erillisiä sovelluksia (toimii selaimessa)
- Maksullisella versiolla saa lisäominaisuuksia



Tekoälyt

- ❑ Ei yhtä yleisesti hyväksyttyä määritelmää: määrittyy kehityksen myötä jatkuvasti uudelleen.
- ❑ Mikä aiemmin on määritelty tekoälyksi, muuttuu kehityksen myötä niin tavanomaiseksi menetelmäksi, jolloin sitä lakataan pitämästä tekoälynä. Esim. hakukoneet, kielenkääntäjät, suoratoistopalvelut, sosiaalisen median palvelut, robotit, laadunvalvonta...
- ❑ Perinteinen tekoäly tarkoittaa tekoälyjärjestelmiä, jotka suorittavat tiettyjä tarkasti rajattuja tehtäviä ennalta määritettyjen sääntöjen tai algoritmien mukaan. Ne eivät voi oppia datasta itsenäisesti.
- ❑ Tuore tekoälyn muoto on GENERATIIVINEN TEKOÄLY (GEN AI). Sillä tarkoitetaan sovelluksia, mitkä voivat luoda aivan uutta sisältöä oppimansa tiedon pohjalta, sekä parantaa suorituskyykyään itsenäisesti. Generatiivisella tekoälyllä pyritään siihen, että tekoäly oppii, ajattelee ja ratkaisee ongelmia ihmisen kaltaisesti.

EU:n tekoälysäädös (AI Act)

- ❑ Luokittelee tekoälyjärjestelmät riskitason mukaan: ei-hyväksyttävät, suuret, vähäiset ja olemattomat riskit
- ❑ Suuren riskitason tekoälysovelluksiin kohdistuu tiukempia sääntelyvaatimuksia
- ❑ Kiellettyinä ovat ei-hyväksyttävät sovellukset, joissa on mm.
 - profilointia rodun, uskonnon tai seksuaalisen suuntautumisen perusteella
 - heikossa asemassa olevien henkilöiden hyväksikäyttöä, kuten manipulointia ja alitajuntaan vaikuttavia tekniikoita
 - kasvokuvien laajamittaista keräämistä
- ❑ Käyttäjien on tiedettävä, jos he ovat vuorovaikutuksessa tekoälyn kanssa (esim. chatbot)

Vastuullisuus ja avoimuus

Järjestöjen tulee ilmoittaa tekoälyn käytöstä, jos se vaikuttaa suoraan käyttäjiin tai jäseniin.

- Voi tarkoittaa läpinäkyvää tiedottamista siitä, miten tekoälyä käytetään esimerkiksi viestinnässä, markkinoinnissa tai jäsenrekisterien hallinnassa



Kyselyt ja palautteiden analysointi

- **Tekoäly voi analysoida palautteita ja tunnistaa keskeisiä teemoja**
 - Auttaa ymmärtämään esim. jäsenten tai asiakkaiden tarpeita
 - Kehittää toimintaa annettujen tietojen perusteella
 - Auttaa tekemään toimintakertomuksen
- **Tekoälysäädöksen huomiointi:** Palautteet voivat sisältää tunnistettavia henkilötietoja, jolloin tulee varmistaa, ettei tekoäly tee päätöksiä, jotka voivat vaikuttaa yksilön oikeuksiin. Järjestön on myös tiedotettava jäsenille tekoälyn käytöstä palautteen käsittelyssä.
- **Tietoturva:** Palautteet ja analysoidut tiedot tulee säilyttää turvallisesti, ja analyysitulosten tulee olla anonymisoituja, jos mahdollista.



Tapahtumien ja kampanjoiden ennakointi

- **Tekoäly voi auttaa järjestää analysoimaan tapahtumien tietoja ja tekemään ennusteita**
 - Arvioi seuraavan tapahtuman osallistujamäärän
 - Tehostaa kampanjoiden kohdennusta
 - Uusien aiheiden ja näkökulmien ehdottaminen
 - Tapahtuma- ja projektisuunnitelmien sparrailu
 - Riskien huomiointi ja vaihtoehtoisten toimintatapojen ideointi
- **Tekoälysäädöksen huomiointi:** Ennustava analyysi ei yleensä kuulu korkean riskin luokkaan, mutta jos tekoäly perustaa ennusteensa henkilötietoihin, avoimuus on tärkeää. Jäsenille voidaan kertoa, miten heidän tietojaan käytetään analyysissä ja ennusteissa.
- **Tietoturva:** Dataan tulee pääsy vain valtuutetuilla henkilöillä, ja tiedot tulee säilyttää salattuina. Mahdollisuuksien mukaan analyysi kannattaa tehdä anonymisoidulla datalla.



Jäsenhankinnan kohdentaminen

- **Tekoäly voi analysoida ja määritellä parhaat tavat lähestyä uusia jäseniä**
 - Markkinoinnin tai sähköpostien sisällön muokkaaminen kohderyhmän mukaan
 - Luonnosten laatiminen uutiskirjeisiin tai kutsuihin
 - Kirjoitusvirheiden oikoluku ja tekstin tyylin parantaminen
 - Esitysmateriaaleihin ideoita esim. teksteihin ja typografiaan
- **Tekoälysäädöksen huomiointi:** Käyttäjillä on oikeus tietää tekoälyn käytöstä, kun käsitellään heidän tietojaan tai vaikutetaan heihin suoraan. Tällaisissa tapauksissa järjestön tulisi kertoa tekoälyn roolista sekä tarjota mahdollisuus hallita tietojensa käyttöä – esimerkiksi kieltäytymällä profiloinnista tai kohdennetusta markkinoinnista.
- **Tietoturva:** Kaikki henkilötiedot, joita käytetään kohdennetussa markkinoinnissa, tulee suojata, ja käyttäjille tulee tarjota mahdollisuus hallita heidän tietojensa käyttöä.



Työn sujuvuuden varmistaminen

- Excel-kaavojen ja funktioiden ohjeet ja vianmääritys
 - Ohjeita Canvan käyttöön ja grafiikan optimointiin
 - Ratkaisut virheisiin ja teknisiin kysymyksiin: auttaa löytämään puuttuvia soluja tai virheellisiä kaavoja
 - Kielitulkkina esim. maahanmuuttajien kanssa
- Tekoäly voi antaa ohjeita auttaen esimerkiksi hankerahoituksen kirjoittamisessa, ennustamaan budjettia tai vertailemaan eri vuosien tuloksia sekä auttaa keskustelemaan ulkomaalaisten kanssa.



Tekoälytyökalut ja generaattorit

- Tekoälysovelluksia eri tarkoituksiin kuten kirjoittamiseen, kuvien, äänen, musiikin, videoiden tuottamiseen, myös moneen muuhun tarkoitukseen
- Tekoälytyökalut ohjelmien sisälle integroituna, esim. Photoshop, CapCut

PROMPTAUS = tekoälyn ohjeistamista luonnollisella kielellä

(prompti: komento, kehote, syöte, joka tekoälylle annetaan tehtävän suorittamiseen)



Erilaisia tekoälyjä

Tunnetuin tekstigeneraattori ChatGPT

- Tuottaa ihmisen kaltaista tekstiä
- Keskustelee käyttäjän kanssa
- Etsii tietoa nopeasti ja vastaa kysymyksiin
- Auttaa erilaisten tekstien luomisessa, oikolukemisessa, tekstin muokkauksessa, tiivistämisessä jne.

Muita tekstinmuotoisen sisällön luomiseen: Texta, Jasper, Writesonic, Copy AI, Rytr

Kuvageneraattorit mm. Dall-E, Leonardo AI, Midjourney, Adope Firefly, Dream Studio, Stable Diffusion: luo erityylisiä kuvia tekstimuotoisen kehotteen eli promptin avulla

Videogeneraattorit mm. Synthesia, HeyGen: luo kehotteen avulla videosisältöä, sisältää erilaisia avatareita eli ihmishahmoja, eri kielivaihtoehtoja

Musiikin tekemiseen esim. Bard, Soundraw: luo musiikkia kehotteen avulla, käyttäjä voi vaikuttaa genreen, tyyliin ja tunnelmaan

Tekoälysovelluksia löytyy myös puheen tuottoon, asiakaspalveluun, hakukoneoptimointiin, markkinointiin ja mainontaan, projektinhallintaan, budjetointiin, datan analysointiin, ohjelmointiin.

Esim. generatiivista tekoälyä hyödyntävä ChatGPT kuuluu vähäisten riskien luokkaan



Pohdittavaksi: Eettinen tekoöly

- Järjestelmien reiluus, läpinäkyvyys, oikeudenmukaisuus ja yksityisyydensuoja.
- Pyrkii minimoimaan tekoölyn aiheuttamat riskit ja vaarat.
- Monet ovat määritelleet omat tekoölyn eettiset ohjeet: olisiko yhdistyksessä tarve pohtia omat eettiset ohjeet?

Haasteet

- Generatiivisen tekoölyn tuottamaan sisältöön ei voi täysin luottaa
- Suorituskyky riippuu kouluttamiseen käytetystä datan laadusta
- Tekoölyn tuottama sisältö on syytä tarkastaa luotettavasta lähteestä
- Tietoturvan osalta käyttäjän syöttämä data voi päätyä tekoölyn koulutusdataan ja arkaluontoiset tiedot voivat päätyä myöhemmin toisille käyttäjille
- Tekijänoikeuskysymykset



Kiitos!

Satu Hiuspää-Hiltunen
Projektikoordinaattori
TULKAA-hanke
+358 40 635 0201
Maaseudun Sivistysliitto



Lähteet

<https://chatgpt.com/>

<https://digiportaati.fi/tekoaly-ja-tekijanoikeudet/>

<https://digital-strategy.ec.europa.eu/fi/policies/regulatory-framework-ai>

https://dvv.fi/documents/16079645/0/Digitaitoraportti_2023_saavutettava.pdf/4d2f74b1-0baf-a06a-f28e-954bb8df491d/Digitaitoraportti_2023_saavutettava.pdf?t=1702556379736

https://ec.europa.eu/commission/presscorner/api/files/document/print/en/qanda_21_1683/QANDA_21_1683_EN.pdf

<https://jarjestohautomo.fi/yhdistystietopankki/yhdistyksille-sopivia-sahkoisia-tyokaluja/>

<https://kansalaisopistot.fi/kansalaistaidot-kunniaan/>

<https://padlet.com/gallerytemplates/sandbox-examples-ynawvga3fmvtv1mo>

<https://trello.com/>

<https://www.jarjestodigi.fi/tulokset/2022/>

<https://www.microsoft.com/fi-fi/microsoft-365/free-office-online-for-the-web>

<https://www.office.com/>

<https://www.uwasa.fi/fi/uutishuone/uutiset/varautuminen-2020-luvun-uusi-kansalaistaito>

www.google.fi



lähellä.fi

Virtaa yhdistystoimintaan 5.11.2024

Matti Tervaniemi

Keski-Suomen Yhteisöjen Tuki/KYT-järjestöpalvelut



lähellä.fi

Yhdistää järjestöt ja kansalaiset

lähellä.fi

- **Valtakunnallinen palvelu**, mutta samalla paikallinen.
- **Palvelu**, jonne järjestöjen on helppo ilmoittaa tarjoamaansa tukea, toimintaa ja vapaaehtoistehtäviä.
- Sivustolta ihmiset voi etsiä itselleen kiinnostavaa toimintaa ja rajata hakutuloksia toiminnan tyyppin, paikan ja ajankohdan suhteen.
 - Etenkin sellaiset ihmiset, joilla tietyn yhdistyksen toiminta ei ole vielä tuttua, voivat löytää teidän yhdistyksen! Samoin esimerkiksi palveluohjausta tekevät työntekijät.
- Järjestöt ilmoittavat ajankohtaisen toimintansa palveluun itse. Rekisteröityminen ja toiminnan ilmoittaminen on helppoa ja **täysin ilmaista!**



Palvelun edut



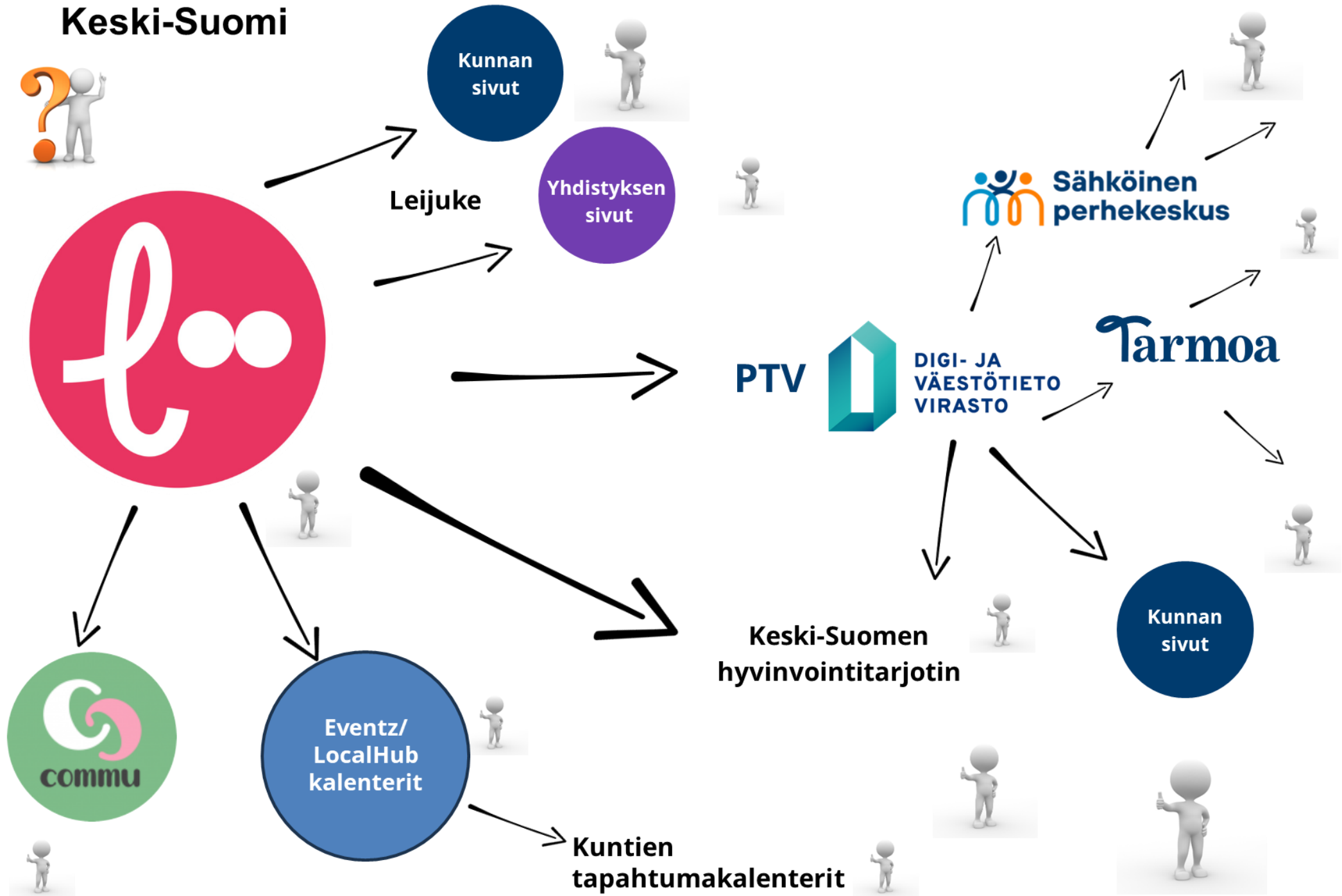
- Nopea käyttöönotto
 - Saat palvelun käyttöösi heti ilman käyttölupahakemusta ja ilman useampaa pääkäyttäjää.
 - Päivitä tietojasi juuri silloin, kun se sinulle parhaiten sopii.
- Helppokäyttöinen
 - Tiedot syötetään siten, että ne on helppo myös hakukoneilla löytää.
 - Lomakepohjat, jotka auttavat koko ajan tiedon syöttämisessä.
 - Et tarvitse erillistä koulutusta tai ohjeita aloittaaksesi.
- Lähellä-verkosto tarjoaa ohjeita, koulutuksia ja alueellista tukea.
 - <https://www.lahella.fi/palvelun-kayttoohjeet>
 - <https://www.lahella.fi/infot-ja-koulutukset>
- Keski-Suomessa KYT ry:ltä saat käytännön tukea palvelun käytössä.
 - matti.tervaniemi@kyt.fi

Hyödyt yhdistyksille



- **Tavoita** kohderyhmänne ja saa toimintaanne lisää **uusia** vapaaehtoisia ja osallistujia.
- **Tee toimintanne löydettäväksi:** Kuntien ja hyvinvointialueen asiakastyöntekijät hyödyntävät palvelua kannustaessaan asiakkaitansa osallistumaan järjestöjen toimintaan.
- **Yksi ilmoitus – monta paikkaa näkyä!**
 - Palveluun ilmoitettu **tieto siirtyy automaattisesti** muun muassa palvelutietovarantoon (PTV), Keski-Suomen hyvinvointialueen digitaaliselle hyvinvointitarjottimelle, Eventz /LocalHUB-pohjaisiin tapahtumakalenteriin, Commuun, rajapintojen ja leijukkeiden kautta myös kuntien ja yhdistysten omille sivuille.

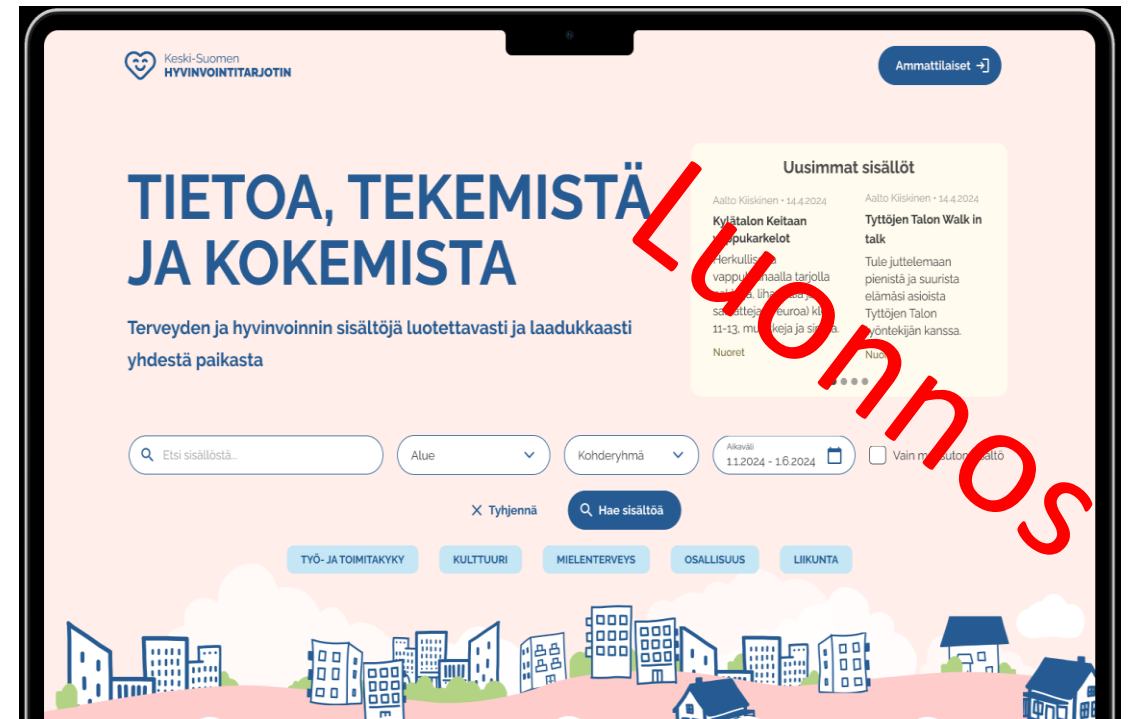
Keski-Suomi



Keski-Suomen hyvinvointitarjotin

Hyvinvointia, terveyttä, osallisuutta ja toimintakykyä edistäviä palveluita ja toimintaa

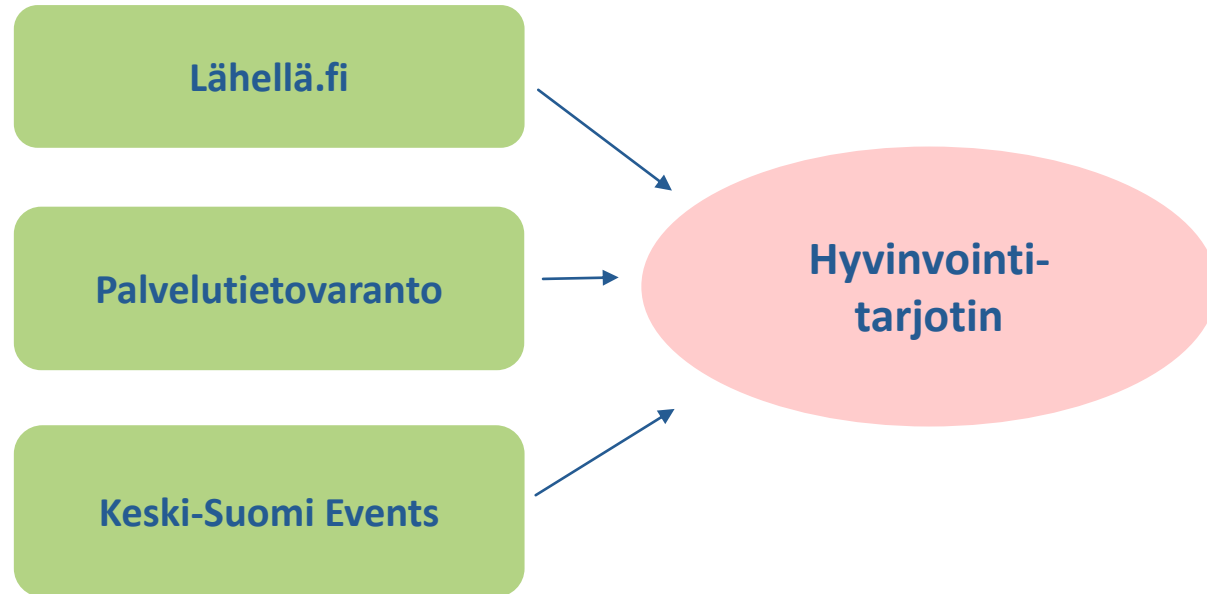
- Digitaalinen sivusto kaikkien Keski-Suomen asukkaiden käyttöön
- Kokoaa alueemme hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan yhdelle sivustolle
 - Kunnat, järjestöt, seurakunnat ja hva
- Sote-ammattilaiset voivat käyttää hyte-ohjauksen tukena
 - Hyvinvointilähete
- Julkaisu vuoden 2024 loppuun mennessä



Järjestöyhteistyö

Miten päästä mukaan hyvinvointitarjottimelle?

Automaattiset rajapinnat:



Järjestötoimijoille suosittelemme Lähellä.fi-palvelua

- Valtakunnallisesti ja alueellisesti toimiva helppokäyttöinen verkkopalvelu
- Edistää kansalaistoiminnan näkyvyyttä
- Maksuton

Rekisteröidy ja aloita toiminnan kuvaaminen!

Miten saat palvelun käyttöösi?



1. Mene osoitteeseen **lähellä.fi**
2. Tarkista löytyykö järjestösi jo palvelusta:
 - kirjaa **järjestön perustiedot** palveluun
 - tai **liity olemassa olevaan järjestöön**
3. Luo henkilökohtainen käyttäjätunnus ja liitä se niihin järjestöihin, joiden parissa toimit
4. Kirjaudu sisään palveluun
5. Julkaise ja hallinnoi **toimintailmoituksia**
 - Tärkeää ilmoittaa nimenomaan toimintaa! Huom! Pohdi ilmoituksia siltä kantilta, että niitä lukee sellainen, joka ei vielä tiedä toiminnastanne

[Rekisteröitymisohjeet video](#)

Leijuke

1. Haku ehdot 2. Ulkoasu 3. Rekisteröityminen

Tyyppi
A - Tapahtumat ja aukioloajat

Leveys Korkeus

Otsikko
Järjestöme toiminta Lähellä.fi:ssä

Lyhyt kuvaus

Järjestöme toiminta Lähellä.fi:ssä

5.4.2023 14:00-16:00
Paikan päällä: Kansankatu 13 A 2B, 96100 Rovaniemi
3.4.2023 14:00-16:00
Verkossa: <http://www.lahella.fi>

[Tulosta ja opus](#)

Digineuvontaa Kansalaistalolla (testi)

5.4.2023 10:00-10:00 | -38 ajankohtaa
Paikan päällä: Torikatu 30, 80100 Joensuu

[Tulosta ja opus](#)

Kilparyhmän painiharjoitukset

25.4.2023 10:34-10:34 | -1081 ajankohtaa
Paikan päällä: Oululahdentie 20, 90130 Oulu

[Harrastukset ja vapaa-aika](#)

Vertaistukiryhmä asunnottomille miehille

[Tulosta ja opus](#)

Hae lisää järjestöjen tuloja ja toimintaa [Lähellä.fi](#)stä

Leijuke on kevyt (ja ilmainen) tapa tuottaa haluamasi tieto Lähellä.fi:stä omille sivuillesi

Voit tehdä Lähellä.fi:n hakukoneessa haluamasi tiedonsuodatuksen ja tilata sen perusteella esiin nousevat ilmoitukset leijukkeena. Hakusuodattimien lisäksi voit tilauksen yhteydessä rajata tietoja vielä lisää, esimerkiksi pelkästään oman järjestön, kunnan tai maakunnan ilmoituksiin.

Lähellä.fi toimii näin esimerkiksi ilmaisena tapana toteuttaa järjestösi tapahtumakalenteri!

Kun olet tilannut leijukkeen, saat sähköpostiisi upotuskoodin, jolla voit helposti liittää leijukkeen omille sivuillesi.



Leijuke

Leijuketta voi käyttää vaikka tapahtumakalenterin toteuttamiseen.

Keski-Suomen Ensi- ja turvakoti ry on toteuttanut verkkosivuilleen tapahtumakalenterin ilmaisella leijukkeella. Näin heidän ei tarvitse ilmoittaa toimintaansa erikseen Lähellä.fihin ja omaan tapahtumakalenteriinsa, vaan Lähellä.fi-ilmoitus riittää. Toteutus ei myöskään vaadi koodausosaamista.

<https://ksetu.fi/tapahtumat/>

Ksetun tapahtumat ja toiminta

Ota rohkeasti yhteyttä meihin, jos tulee kysyttävää tai kaipaat apua ja tukea. Ethän jää yksin. Olemme täällä sinua varten.

Tapahtumat ja aukioloajat (5 tulosta)

[Turvallisen ihmissuhteen rakennuspaikat - tunnista haitallisen ihmissuhteen merkit](#)

📅 23.11.2023 18:07-19:30

Paikan päällä: 📍 Viitaniementi 11 - 13, 40720 Jyväskylä

Harrastukset ja vapaa-aika

[Viikkohuuli-vertaisryhmä alle kolmivuotiaiden lasten perheille](#)

📅 27.11.2023 10:00-12:00

Paikan päällä: 📍 Liitukuja 2, 40520 Jyväskylä

Tukea ja apua

[Vertaistukiryhmä lähisuhdeväkivaltaa kokeneille naisille](#)

📅 28.11.2023 16:00-19:00

Paikan päällä: 📍 Liitukuja 2, 40520 Jyväskylä

Tukea ja apua

[Erovertaiskahvila](#)

📅 28.11.2023 18:00-19:30

Paikan päällä: 📍 Pöytälinja 9, 40520 Jyväskylä

Tukea ja apua

[Olkari-vertaistukiryhmä yli kolmivuotiaiden lasten perheille](#)

📅 12.12.2023 17:00-19:00

Paikan päällä: 📍 Liitukuja 2, 40520 Jyväskylä

Tukea ja apua

Hae lisää järjestöjen tukea ja toimintaa [Lähellä.fi](#)stä



Järjestöt ja yhdistykset

Pihtiputaalla toimii monia aktiivisia järjestöjä, yhdistyksiä ja urheiluseuroja, joiden kanssa kunta tekee tiivistä yhteistyötä. Kunta tukee näitä toimijoita ja auttaa heitä kehittämään toimintaansa eri tavoin. Kunnan hyvinvointikoordinaattori toimii järjestöyhteyshenkilönä ja järjestää säännöllisiä järjestökahveja, joissa käsitellään ajankohtaisia asioita.

Järjestöjä kannustetaan lisäämään ja päivittämään tietonsa [Lähellä.fi](#)-sivustolle, mikä helpottaa kunnan tiedottamista ja yhteydenpitoa sekä mahdollistaa kutsut yhteisiin tapaamisiin. Vaikka monilla urheiluseuroilla, seurakunnilla ja yhdistyksillä on omat viestintäkanavansa, [Lähellä.fi](#)-sivusto on erityisen suositeltava, jos toiminta keskittyy Pihtiputaalle ja pihtiputalaisille. Sivustolta tuleva suora listaus järjestötoimijoista näkyy myös kunnan verkkosivuilla, mikä helpottaa uusien asukkaiden, yhteistyökumppaneiden ja järjestötoiminnasta kiinnostuneiden löytämään tarjolla olevat mahdollisuudet. Kunnan verkkosivut ovat usein ensimmäinen paikka, josta tietoa etsitään, ja listauksen avulla järjestöt voivat houkutella uusia aktiivisia toimijoita mukaan.

Leijuke

Lähellä.fi

Lähellä.fi on valtakunnallisesti ja alueellisesti toimiva helppokäyttöinen verkkopalvelu, jonka avulla löydät merkityksellistä toimintaa, yhteisöllisyyttä, apua ja osallistumismahdollisuuksia.

Ilmoita järjestösi tiedot palveluun >

Jos tarvitset apua järjestön lisäämiseen, tutustu verkkopalvelun [käyttöohjeisiin](#) tai pyydä apua kunnan hyvinvointikoordinaattorilta.



Pihtiputaan järjestöt

Organisaatiot

[Alvajärven Eläketaloyhdistys ry](#)
✉ parnanen@gmail.com ☎ [040 748 6462](tel:0407486462) 📍 44860 Pihtipudas.

[Alvajärven Ryhti ry](#)
✉ parnanen@gmail.com ☎ [040 748 6462](tel:0407486462) 📍 44860 Pihtipudas.

[El Pihtiputaan Yhdistys](#)
✉ kajjaalkioniemi@gmail.com ☎ [040 092 7693](tel:0400927693) 📍 44800 Pihtipudas.

[LiigaPloki ry](#)
✉ janiylalehto@liigaploki.com 📍 44800 Pihtipudas.

[MLL Pihtiputaan yhdistys](#)

Kunta voi toteuttaa leijukkeella järjestölistauksen

Pihtiputaalla järjestölistaus on toteutettu leijukkeella. Se pysyy aina ajan tasalla, kunhan järjestöt itse päivittävät tietonsa Lähellä.fihin. <https://pihtipudas.fi/vapaa-aika-ja-matkailu/harrastukset/>

Hyvän toiminta- ilmoituksen teko

Muutama perusasia toiminnan ilmoittamisesta Lähellä.fi -palvelussa



Tarkista ilmoituksesta

HYVÄN ILMOITUKSEN TARKISTUSLISTA



Otsikko kertoo, mistä on kyse (mikä, kenelle)



Tekstissä käy ilmi **kenelle** toiminta on suunnattu



Ilmoituksesta käy ilmi **missä** toiminta sijaitsee



Olet kertonut **miten** toimintaan pääsee mukaan



Lue tai luetuta teksti vastaanottajan näkökulmasta



Julkaise ja jaa ilmoitus omissa kanavissasi. Nyt on valmista!

**Yksi asia =
yksi ilmoitus**

Esimerkki

- Järjestämme tapahtuman lapsiperheille ja etsimme mukaan vapaaehtoisia tapahtuman toteuttamiseen.
 - Teemme rekrytointi-ilmoituksen vapaaehtoisille
 - Teemme tapahtumailmoituksen tapahtuman vieraille

Organisaation kuvaus vs. toiminta- ilmoitus

- Organisaation kuvauksessa kerrot yhdistyksestä yleisesti
 - Mitä tarkoitusta varten yhdistyksenne on olemassa?
 - Keitä varten yhdistyksenne toimii?
 - Millaista toimintaa: yleisellä tasolla
 - Missä yhdistyksenne toimii ja
 - Yleiset osoitteet (esim. info@sähköposti.fi)

Organisaation kuvaus vs. toiminta- ilmoitus

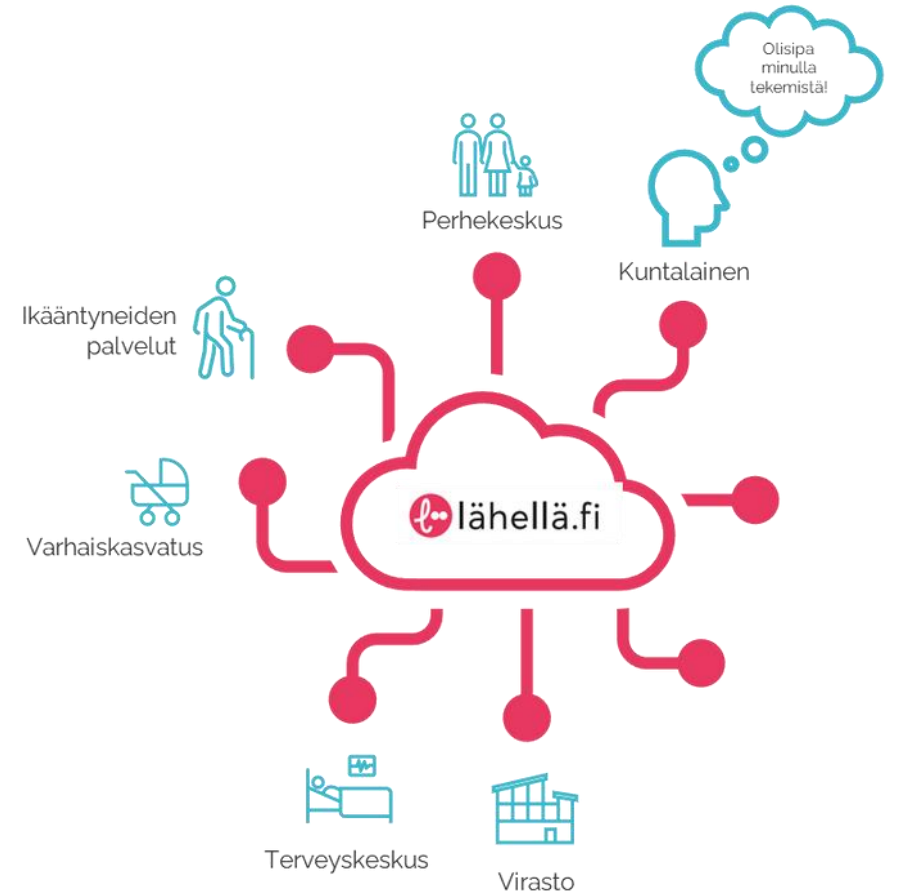
- Toiminnasta kerrotaan erillisillä tapahtuma- ja toimintalomakkeilla.
- Voit tehdä oman ilmoituksen jokaisesta teillä järjestettävästä
 - tapahtumasta,
 - harrastusryhmästä,
 - vertaistukiryhmästä,
 - oppaista ja muista sisällöistä, sekä
 - vapaaehtoistehtävästä

Toiminta- ilmoituksen kuvaus

- Mitä kuvaukseen lomakkeen kentissä kysytyjen asioiden lisäksi?
 - Voit kuvailla toimintaa tarkemmin. Millaista se on?
 - Kenelle toiminta on suunnattu?
 - Mitä hyötyä toiminnasta on osallistujalle?
 - Kerro, mitä osallistujan on hyvä tietää, kun hän tekee päätöksen siitä haluaako hän osallistua.
 - Muista hakusanat!

Mitä tästä pitäisi jäädä mieleen?

- Yhdistyksiä koskeva tieto yhdessä paikassa.
- Täyden hyödyn saamiseksi ilmoita toiminnastasi.
- Lähellä.fi:ssä ilmoitettu tieto voidaan integroida muihin järjestelmiin, jolloin syötetyt tiedot ovat heti niitä tarvitsevien ihmisten saatavilla.
- Ilmainen tapa kertoa omasta toiminnastaan ja vaati vain rekisteröitymisen palveluun.



Yhdistyksesi tukena KYT-järjestöpalvelut

- Ohjaus ja neuvonta
 - Yhdistysarkeen, hallintoon ja hallitustyöhön sekä yhdistyksen kehittämiseen
- Koulutus
 - Järjestökoulutuksia ajankohtaisista teemoista
 - Hallituksen iltakoulut
- Yhteistyö
 - Yhdistysten verkostoja
 - Tukea järjestö-kuntayhteistyöhön
- Viestintä
 - Tietoa yhdistyksille ja yhdistyksistä Keski-Suomessa
 - Lähellä.fi
- Maksuton palvelu
- www.kyt.fi/jarjestopalvelut





*Pidetään huolta virkeydestämme,
palataan kohta takaisin!*

**Illan tallenteen
löydät**

www.msl.fi/tulkaa

Satu Hiuspää-Hiltunen

Projektikoordinaattori

TULKAA-hanke

+358 40 635 0201

Maaseudun Sivistysliitto

Vastaa kyselyyn: link.webropol.com/s/yhdistys-tulkaa



Pohjoisen Keski-Suomen Järjestökysely 2024 – TULKAA-hanke –

TULKAA-hanke kutsuu sinut osallistumaan kyselyyn, jonka tavoitteena on kartoittaa pohjoisen Keski-Suomen alueen järjestöjen ja yhteisöjen nykytilaa, haasteita ja kehitystarpeita. Kysely on suunnattu kaikille alueen yhdistyksien ja järjestöjen aktiiveille, hallituksen jäsenille, palkatuille työntekijöille sekä muille vapaaehtoisille toiminnan sisällöstä tai kohderyhmästä riippumatta.

Tämän kyselyn avulla haluamme saada kokonaisvaltaisen kuvan järjestötoiminnan tilasta erityisesti Leader Viisarin alueella ja kerätä arvokasta tietoa siitä, millaisia uudistuksia ja tukea yhdistystoimijat kaipaavat. Vastauksesi auttaa meitä kehittämään paikallista yhdistystoimintaa ja löytämään keinoja, joilla voimme yhdessä vahvistaa ja uudistaa yhdistyskenttää.

Kyselyyn vastaaminen on luottamuksellista, eikä yksittäisen henkilön vastauksia esitetä tunnistettavassa muodossa.

Vastausaika on 1.10.–30.11.2024.

Syksyllä 2025 toteutamme uuden kyselyn, jonka tarkoituksena on selvittää, miten ja millaisia vaikutuksia toimilla on ollut paikalliseen järjestötoimintaan ja mitkä ovat tulevaisuuden näkymät.

Pohditaan yhdessä!

Virtaa yhdistystoimintaan: Haasteet ja Ratkaisut

- Yhdistyksen kehittämissuunnitelma



LEADER

Viisari



Euroopan unionin
osarahoittama



MAASEUDUN
SIVISTYSLIITTO



Kotiläksy: Yhdistyksen digitaaliset mahdollisuudet



TAITAVA YHDISTYSTOIMIJA



Yhdistystoiminnan ytimessä



Vetovoimainen yhdistys



Vaikuttava viestintä



Digitaidot



Ryhmänohjaajalle ja kouluttajalle



Vastaanottava ja saavutettava yhdistystoiminta

Etusivu / Kurssit / Vetovoimainen yhdistys

Vetovoimainen yhdistys


Kategoria Asetukset Lisää ▾

Vetovoimainen yhdistys

Etsi kursseja



Avoin ⓘ



Voimavarat yhdistyksessä 🔒

ⓘ



Tapahtuman järjestäminen 🔒

ⓘ



Vapaaehtoisten innostaminen



Etusivu / Kurssit / Vetovoimainen yhdistys / Voimavarat yhdistyksessä

Voimavarat yhdistyksessä

Kurssi Asetukset Osallistujat Arviointit Raportit Lisää ▾

Järjestö- ja vapaaehtoistoiminta lisää parhaimmillaan hyvinvointia ja tuo mielekästä sisältöä ja merkityksellisyyttä elämään. Joskus tehtävät kuitenkin kasaantuvat liikaa samoille henkilöille, usein jo valmiiksi yhdistyksessä aktiivisesti toimiville luottamushenkilöille. Miten yhdistyksen voimavaroja voisi kasvattaa, jotta kaikkien työmäärä pysyisi kohtuullisena ja toiminta innostaisi myös uusia toimijoita mukaan? Nappaa talteen vinkit innostamiseen, työnjakoon ja vapaaehtoisten jaksamisen tukemiseen.



Teemaan liittyen:

Maaseudun Sivistysliiton TULKAA-hanke tukee ja uudistaa järjestötoimintaa mm. verkkovalmennusten ja sparrausten kautta erityisesti Kivijärvellä, Kinnulassa, Kyyjärvellä ja Karstulassa. Mukaan tilaisuuksiin ovat kuitenkin tervetulleita kaikki, jotka haluavat tuoda yhdistystoimintaan esille uusia näkökulmia tai yksinkertaisesti olla osa jotain merkityksellistä.

Tervetuloa Teamsiin maksuttomiin valmennuksiin. Valmennukset ovat tiistaisin 15.10.-19.11.2024 klo 18.

Tässä on suora [Teams-linkki verkkovalmennuksiin](#).

HUOM! Tiistaina 12.11.2024 KYT järjestää Yhdistyksen viestinnän suunnittelun perusteet-verkkokoulutuksen, jolloin ei ole TULKAA-hankkeen verkkokoulutusta. KYT:n tilaisuuteen voi ilmoittautua tästä: [kyt.fi/yhdistyksen-viestinnan-suunnittelun-perusteet-verkkokoulutus/](#).

Ajankohtaiset TULKAA-hankeeseen liittyvät ennakotehtävät, linkit jne.

Tehtävä: [Yhdistyksen voimavarat - kehittämissuunnitelman osio](#) (tulostettava versio)

Jos tulostettava tiedosto ei aukea suoraan, mene alla olevaan Työkalut-osioon. Paina siitä. Alle tulee tiedostoja: valitse Yhdistyksen voimavarat - kehittämissuunnitelman osio. Valittavana on tällöin koneella muutamalla sanalla täytettävä tai tulostettava suunnitelma (suositettava versio).

Tehtävä 29.10.2024 kerralle: [Yhdistyksen verkostoituminen - työpohja](#)

Jos tulostettava tiedosto ei aukea suoraan, mene alla olevaan Työkalut-osioon. Paina siitä. Alle tulee tiedostoja: valitse Yhdistyksen verkostoituminen - työpohja

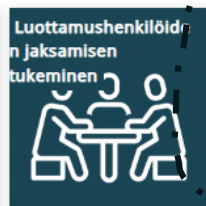
Vastaa kyselyyn yhdistystoimijal!

Linkki kyselyyn: <https://link.webropol.com/s/yhdistys-tulkaa>.

Vastausaika: 1.10.-30.11.2024.

Haluamme kyselyyn avulla saada kokonais kuvan yhdistystoiminnan tilanteesta erityisesti Leader Viisarin alueella ja kerätä tietoa tarvittavista uudistuksista. Vastauksesi auttaa meitä kehittämään toimintaamme ja vahvistamaan yhdistyskenttää - luottamuksellisesti.

TULKAA-hankeesta ja seuraavista valmennuksista löydät tietoa: [w...l.fi/tulkaa/](#)





Yhdistyksen toiminnan digitalisointi

Mitä etuja digitalisaatio voisi tuoda aktiiville?
Missä voisi olla vielä kehityspotentiaalia?
Miten teknologian käyttö voisi auttaa säästämään aikaa ja resursseja tai tehdä toiminnasta näkyvämpää ja saavutettavampaa?

Viestinnän kanavat ja resurssit

Mitä somekanavia järjestönne käyttää tällä hetkellä ja miksi? Onko ne valittu kohderyhmien perusteella? Millaisia haasteita olette kohdanneet sosiaalisen median käytössä (esim. aika, resurssit, osaaminen)? Miten suunnitelmallisuus ja strateginen lähestyminen voisi auttaa somessa toimimisessa? Mitä konkreettisia askelia voisit ottaa?

Monikanavaisuus ja henkilökohtaiset kontaktit

Millaisia kanavia käytätte eri sidosryhmien tavoittamiseen? Miten eri kanavat tukevat osallistujien houkuttelua? Miten järjestönne voisi lisätä suunnitelmallista, avointa ja monikanavaista viestintää? Miten ylläpidätte henkilökohtaisia suhteita sidosryhmiinne, ja miten digitaaliset työkalut voisivat tukea tätä?

Sähköinen arkistointi ja visuaalinen viestintä

Mitä sähköisiä työkaluja jo hyödynnätte arkistoinnissa (esim. pilvipalvelut)? Onko tietosuoja-asiat otettu huomioon? Miten voisitte hyödyntää Canvaa tai muita visuaalisen viestinnän työkaluja viestinnässä? Millaisia resursseja tai osaamista graafinen suunnittelu vaatii? Mitä tulisi tietää tekijänoikeuksista ja kuvapankeista, jotta varmistatte oikeanlaisen käytön?

Tekoälyn mahdollisuudet

Miten tekoäly voisi helpottaa esim. sisällöntuotantoa, asiakaspalvelua tai jäsenistön analysointia järjestössänne? Missä järjestön toiminnan alueilla tekoäly voisi tarjota apua tai uusia näkökulmia? Minkälaista tukea tarvitsisitte tekoälyn liittyvien ratkaisujen käyttöönotossa?

Millaisen uuden digitaalisen kokeilun voisimme toteuttaa ensi vuonna, joka helpottaisi järjestön arkea tai toisi lisäarvoa jäsenille ja sidosryhmille?

Tulevia tilaisuuksia

- **To 7.11. klo 16.30-18, Leader Viisarin Hankeviestinnän tehotunti:** Saija Rätty opastaa Canvan käyttöä visuaalisen viestinnän kehittämiseksi. *Ilmoittaudu koulutukseen viimeistään 4.11.2024.*
- **Ti 12.11. klo 17-18:30, KYT: Yhdistyksen viestinnän suunnittelun perusteet -verkkokoulutus.** Miten lähteä suunnittelemaan yhdistyksen viestintää kokonaisuudessaan? Koulutuksessa saat käytännönläheisiä vinkkejä ja työkaluja oman yhdistyksen viestinnän suunnitteluun ja kehittämiseen. Kouluttajana toimii viestintätoimisto Joy&Orderin Laura Mänki. Lisätiedot ja **ilmoittautuminen 5.11. mennessä:** <https://kyt.fi/yhdistyksen-viestinnan-suunnittelun-perusteet-verkkokoulutus/>.
- **Ti 19.11.2024 klo 18:00–20:00, TULKAA-hanke: Yhdistysten hyviä oppeja ja kivoja käytäntöjä:** Leader Viisarin rahoitusmahdollisuudet, Kinnulan kunta esittelee tukimuotojaan ja yhteistyömahdollisuuksia yhdistyksille, erityisesti paikallisen yhteisön kehittämiseen liittyen. Vastataan yleisimpiin kysymyksiin yhdistystoiminnan haasteista: lähetä kysymyksesi etukäteen!
- **Ti 26.11.2024 klo 17-19 Kinnulan Seurojentalolla toiminta- ja ympäristökartta –työpaja: tarjolla purtavaa ja mahdollisuus tehdä yhdistyksesi näkyväksi alueella!**
- **Ti 3.12. klo 15-16:30, KYT: Yhdistysten yhdistyminen -verkkokoulutus.** Koulutuksessa pohditaan, millaisia asioita kannattaa läpikäydä ennen kuin yhdistyminen on mahdollista ja sivutaan mitä yhdistyminen vaatii lain näkökulmasta. Lisätiedot ja **ilmoittautuminen 29.11. mennessä:** <https://kyt.fi/yhdistysten-yhdistyminen-verkkokoulutus/>.



Näemme taas

19.11.2024 klo 18!

Teams:

<https://urly.fi/3A4F>

Satu Hiuspää-Hiltunen
Projektikoordinaattori

Maaseudun Sivistysliitto ry / TULKAA-hanke

+358 40 635 0201

satu.hiuspaa-hiltunen@msl.fi



Euroopan unionin
osarahoittama